



ระเบียบองค์การสะพานปลา
ว่าด้วยการเลื่อนระดับตำแหน่งพนักงาน
พ.ศ. 2551

เพื่อให้ระเบียบองค์การสะพานปลา ว่าด้วยการเลื่อนระดับตำแหน่งพนักงาน สอดคล้องกับ
โครงสร้างการแบ่งส่วนงานใหม่ขององค์การสะพานปลา อาศัยอำนาจตามความในข้อ 5 แห่งข้อบังคับ
องค์การสะพานปลา ว่าด้วยการกำหนดอัตรา ระดับ ตำแหน่ง เงินเดือน การบรรจุ การแต่งตั้ง และ
การถอดถอนพนักงานองค์การสะพานปลา พ.ศ. 2550 ลงวันที่ 15 สิงหาคม 2550 ผู้อำนวยการองค์การสะพานปลา
จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบองค์การสะพานปลา ว่าด้วยการเลื่อนระดับตำแหน่ง
พนักงาน พ.ศ. 2551”

ข้อ 2. ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ยกเลิก ระเบียบองค์การสะพานปลา ว่าด้วยการเลื่อนระดับตำแหน่งพนักงาน พ.ศ.
2546 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2546

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งอื่นใดที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้ง
กับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

หมวด 1

บททั่วไป

ข้อ 4. ในระเบียบนี้

“ผู้อำนวยการ”	หมายถึง	ผู้อำนวยการองค์การสะพานปลา
“พนักงาน”	หมายถึง	พนักงานและลูกจ้างองค์การสะพานปลา
“การเลื่อนระดับตำแหน่ง”	หมายถึง	การส่งพนักงานองค์การสะพานปลาให้มี หน้าที่รับผิดชอบในตำแหน่งที่มี ระดับสูงกว่าเดิม

ข้อ 5. ในกรณีที่ระเบียบนี้มีได้กำหนดหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินการตาม
ระเบียบนี้ไว้โดยชัดแจ้ง ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้อำนวยการเป็นผู้วินิจฉัยและสั่งการ

หมวด 2

การเลื่อนระดับตำแหน่ง

ข้อ 6. การเลื่อนระดับตำแหน่งกระทำได้ 3 วิธีดังนี้

6.1 วิธีการสอบคัดเลือก ในกรณี

6.1.1 พนักงานระดับ 2 ที่เลื่อนมาจากพนักงานกลุ่มงานบริการต้องมีวุฒิ การศึกษาอย่างน้อยประกาศนียบัตรประโยคมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3) และประสงค์จะขอเลื่อนระดับเป็นระดับ 3

6.1.2 พนักงานที่เริ่มจากสายงานระดับ 1 (ต่ำกว่าปริญญาตรี) เมื่อ

- เลื่อนจากระดับ 3 เป็นระดับ 4

- เลื่อนจากระดับ 5 เป็นระดับ 6

6.1.3 พนักงานระดับ 1-3 ที่มีวุฒิปริญญาตรี (ไม่ว่าจะได้มาก่อนหรือภายหลัง การเป็นพนักงาน) จะปรับเปลี่ยนตำแหน่งหรือสายงานเป็นระดับ 3

6.1.4 พนักงานที่เริ่มจากสายงานระดับ 3 (ปริญญาตรี)

- เลื่อนจากระดับ 5 เป็นระดับ 6

6.2 วิธีการคัดเลือกและประเมินผล ในกรณี

6.2.1 สายงานที่เริ่มจากระดับ 1 (ต่ำกว่าปริญญาตรี) เมื่อ

- เลื่อนระดับ 1 เป็นระดับ 2

- เลื่อนระดับ 2 เป็นระดับ 3 (ยกเว้นพนักงานที่เลื่อนมาจากกลุ่มงาน บริการ)

- เลื่อนระดับ 4 เป็นระดับ 5

6.2.2 สายงานที่เริ่มจากระดับ 3 (ปริญญาตรี) เมื่อ

- เลื่อนระดับ 3 เป็นระดับ 4

- เลื่อนระดับ 4 เป็นระดับ 5

6.2.3 เลื่อนระดับ 5 เป็นระดับ 6 กรณีที่ปฏิบัติงานในหน้าที่หัวหน้าแผนก/ หัวหน้าสำนักงาน (ระดับ 7)

6.3 วิธีแต่งตั้ง สำหรับพนักงานตั้งแต่ระดับ 7 ขึ้นไป

- เลื่อนระดับ 6 เป็นระดับ 7

- เลื่อนระดับ 7 เป็นระดับ 8

- เลื่อนระดับ 8 เป็นระดับ 9

- เลื่อนระดับ 9 เป็นระดับ 10

ข้อ 7. การสอบคัดเลือก ให้ถือปฏิบัติดังนี้

7.1 พนักงานระดับ 2 เพื่อเลื่อนระดับเป็นพนักงานระดับ 3 เฉพาะพนักงานที่เลื่อนระดับมาจากพนักงานกลุ่มงานบริการ ซึ่งต้องการเปลี่ยนสายงาน และลักษณะงาน ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- มีอัตราตำแหน่งตามงบประมาณที่สามารถบรรจุได้
- มีวุฒิการศึกษาตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรประโยคมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3) ขึ้นไป
- ต้องดำรงตำแหน่งระดับ 2 มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี นับจนถึงวันที่ 30 มิถุนายนของปีที่ทำกรสอบคัดเลือก
- เป็นผู้ที่ไม่เคยได้รับการลงโทษทางวินัยเกินกว่าโทษภาคทัณฑ์ในระยะเวลา 2 ปี คัดค้านของปีการลา (1 กรกฎาคม-30 มิถุนายน) ก่อนการเปิดสมัครสอบคัดเลือกในครั้งนั้น ๆ และไม่อยู่ระหว่างการถูกตั้งกรรมการสอบสวนทางวินัย
- มีวันลาถึง ลาป่วย รวมกันไม่เกิน 15 วัน และสายไม่เกิน 10 ครั้ง ในระยะเวลา 2 ปี คัดค้านของปีการลา ก่อนการเปิดสมัครสอบคัดเลือกในครั้งนั้น ๆ (ยกเว้น การป่วยเนื่องจากอุบัติเหตุ หรือการป่วยต่อเนื่องโดยมีใบรับรองแพทย์ หรือมีเหตุจำเป็นอื่น ๆ ที่มีหลักฐานชัดเจนและเป็นเหตุผลอันสมควร ให้ เป็นดุลพินิจของผู้อำนวยการ องค์การสะพานปลา)
- มีอัตราเงินเดือน ณ 30 มิถุนายนของปีที่ทำกรสอบคัดเลือกไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของระดับตำแหน่งที่จะเลื่อนขึ้น

หลักเกณฑ์การสอบคัดเลือก

1. ต้องทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป โดยต้องผ่านเกณฑ์ที่คณะกรรมการสอบคัดเลือกซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากองค์การสะพานปลาเป็นผู้กำหนด
2. ต้องทดสอบการใช้เครื่องมือหัดดี เครื่องคิดเลข และ/หรือการใช้ computer โปรแกรม Microsoft word ผ่านเกณฑ์ที่คณะกรรมการสอบคัดเลือกซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากองค์การสะพานปลาเป็นผู้กำหนด
3. ต้องผ่านการสอบสัมภาษณ์จากคณะกรรมการสอบคัดเลือกตามความเหมาะสมกับบุคลิก ความรู้ ความสามารถ ประวัติการทำงาน การอุทิศตัวให้กับองค์กร ความประพฤติ ความดี ความชอบและอื่น ๆ

7.2 พนักงานที่เริ่มจากสายงานระดับ 1 (ต่ำกว่าปริญญาตรี)

7.2.1 กรณีพนักงานระดับ 3 เพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานระดับ 4 ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- ต้องดำรงตำแหน่งระดับ 3 มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี นับจนถึงวันที่ 30 มิถุนายนของปีที่ทำการสอบคัดเลือก
- เป็นผู้ที่ไม่เคยได้รับการลงโทษทางวินัยเกินกว่าโทษภาคทัณฑ์ ในระยะเวลา 2 ปี คัดค้านของปีการลา (1 กรกฎาคม-30 มิถุนายน) ก่อนการเปิดสมัครสอบคัดเลือกในครั้งนั้น ๆ และ ไม่อยู่ระหว่างการอุทธรณ์การสอบสวนทางวินัย
- มีวันลาถึง ลาป่วย รวมกัน ไม่เกิน 15 วัน และสายไม่เกิน 10 ครั้ง ในระยะเวลา 2 ปี คัดค้านของปีการลา ก่อนการเปิดสมัครสอบคัดเลือกในครั้งนั้น ๆ (ยกเว้น การป่วยเนื่องจากอุบัติเหตุ หรือการป่วยต่อเนื่อง โดยมีใบรับรองแพทย์ หรือมีเหตุจำเป็นอื่น ๆ ที่มีหลักฐานชัดเจนและเป็นเหตุผลอันสมควรให้เป็นดุลพินิจของผู้อำนวยการองค์การสะพานปลา)
- มีอัตราเงินเดือน ณ 30 มิถุนายนของปีที่ทำการสอบคัดเลือก ไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของระดับตำแหน่งที่จะเลื่อนขึ้น

หลักเกณฑ์การสอบคัดเลือก

1. ต้องทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไปและความรู้เฉพาะตำแหน่ง โดยต้องผ่านเกณฑ์ที่คณะกรรมการสอบคัดเลือกซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากองค์การสะพานปลา เป็นผู้กำหนด
 2. ต้องทดสอบการใช้ computer โปรแกรม Microsoft word และ Microsoft Excel ผ่านเกณฑ์ที่คณะกรรมการสอบคัดเลือกซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากองค์การสะพานปลาเป็นผู้กำหนด
 3. ต้องผ่านการสอบสัมภาษณ์จากคณะกรรมการสอบคัดเลือกตามความเหมาะสมกับบุคลิก ความรู้ ความสามารถ ประวัติการทำงาน การอุทิศตัวให้กับองค์กร ความประพฤติ ความคิดความชอบและอื่น ๆ
- 7.2.2 กรณีพนักงานระดับ 5 เพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานระดับ 6 (ยกเว้นพนักงาน ระดับ 5 ที่ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าแผนก/หัวหน้าสำนักงาน (ระดับ 7) ใช้วิธีคัดเลือกและประเมินผล) ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
- ดำรงตำแหน่งระดับ 5 มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี นับจนถึงวันที่ 30 มิถุนายนของปีที่ทำการสอบคัดเลือก

- เป็นผู้ที่ไม่เคยได้รับการลงโทษทางวินัยเกินกว่าโทษภาคทัณฑ์ในระยะเวลา 2 ปี คัดต่อกันของปีการลา (1 กรกฎาคม-30 มิถุนายน) ก่อนการเปิดสมัครสอบคัดเลือกในครั้งนั้น ๆ และไม่อยู่ระหว่างการอุทธรณ์กรรมการสอบสวนทางวินัย
- มีวันลาจิจ ลาป่วยรวมกันไม่เกิน 15 วัน และสายไม่เกิน 10 ครั้ง ในระยะเวลา 2 ปี คัดต่อกันของปีการลา ก่อนการเปิดสมัครสอบคัดเลือกในครั้งนั้น ๆ (ยกเว้น การป่วยเนื่องจากอุบัติเหตุ หรือการป่วยต่อเนื่อง โดยมีใบรับรองแพทย์ หรือมีเหตุจำเป็นอื่น ๆ ที่มีหลักฐานชัดเจนและเป็นเหตุผลอันสมควรให้ เป็นดุลพินิจของผู้อำนวยการองค์การสะพานปลา)
- มีอัตราเงินเดือน ณ 30 มิถุนายน ของปีที่ทำการสอบคัดเลือก ไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของระดับตำแหน่งที่จะเลื่อนขึ้น

หลักเกณฑ์การสอบคัดเลือก

1. ต้องทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไปและความรู้เฉพาะตำแหน่ง โดยต้องผ่านเกณฑ์ที่คณะกรรมการสอบคัดเลือกซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากองค์การสะพานปลาเป็นผู้กำหนด
 2. ต้องทดสอบการใช้ computer โปรแกรม Microsoft word และ Microsoft Excel ผ่านเกณฑ์ที่คณะกรรมการสอบคัดเลือกซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากองค์การสะพานปลาเป็นผู้กำหนด
 3. ต้องผ่านการสอบสัมภาษณ์จากคณะกรรมการสอบคัดเลือกตามความเหมาะสมกับบุคลิก ความรู้ ความสามารถ ประวัติการทำงาน การอุทิศตัวให้กับองค์กรความประพฤติ ความดีความชอบและอื่น ๆ
- 7.3 กรณีพนักงานระดับ 1-3 ที่มีวุฒิปริญญาเพื่อสอบคัดเลือกเปลี่ยนตำแหน่งหรือเปลี่ยนสายงาน และเลื่อนระดับเป็นพนักงานระดับ 3 ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
- เป็นพนักงานมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี นับจนถึงวันสิ้นสุดการเปิดสมัครสอบคัดเลือก
 - เป็นพนักงานระดับ 1-3 ที่มีวุฒิปริญญาตรีไม่ว่าจะได้มาก่อนหรือภายหลังการเป็นพนักงาน
 - มีวุฒิปริญญาตรีในสาขาที่องค์การสะพานปลากำหนด ตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
 - เป็นผู้ที่ไม่เคยได้รับการลงโทษทางวินัยเกินกว่าโทษภาคทัณฑ์ในระยะเวลา 2 ปี คัดต่อกันของปีการลา (1 กรกฎาคม-30 มิถุนายน)

ก่อนการเปิดสมัครสอบคัดเลือก ในครั้งนั้น ๆ และไม่อยู่ระหว่างการ
การอุทธรณ์กรรมการสอบสวนทางวินัย

- มีวันลาถึง ลาป่วย รวมกันไม่เกิน 15 วัน และสายไม่เกิน 10 ครั้ง
ในระยะเวลา 2 ปีติดต่อกันของปีการลา ก่อนการเปิดสมัครสอบคัดเลือก
ในครั้งนั้น ๆ (ยกเว้น การป่วยเนื่องจากอุบัติเหตุ หรือการป่วยต่อเนื่อง
โดยมีใบรับรองแพทย์ หรือมีเหตุจำเป็นอื่น ๆ ที่มีหลักฐานชัดเจนและ
เป็นเหตุผลอันสมควร ให้ เป็นดุลพินิจของผู้อำนวยการองค์การ
สะพานปลา)

หลักเกณฑ์การสอบคัดเลือก

1. ต้องทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไปและความรู้เฉพาะตำแหน่ง
โดยต้องผ่านเกณฑ์ที่คณะกรรมการสอบคัดเลือกซึ่ง ได้รับการแต่งตั้ง
จากองค์การสะพานปลา เป็นผู้กำหนด
 2. ต้องทดสอบการใช้ computer โปรแกรม Microsoft word และ Microsoft
Excel ผ่านเกณฑ์ที่คณะกรรมการสอบคัดเลือกซึ่ง ได้รับการแต่งตั้งจาก
องค์การสะพานปลาเป็นผู้กำหนด
 3. ต้องผ่านการสอบสัมภาษณ์จากคณะกรรมการสอบคัดเลือกตามความ
เหมาะสมกับบุคลิก ความรู้ ความสามารถ ประวัติการทำงาน การอุทิศตัว
ให้กับองค์กรความประพฤติ ความคิดความชอบและอื่น ๆ
- 7.4 กรณีพนักงานระดับ 5 (วุฒิปริญญาตรี) เพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานระดับ 6
(ยกเว้นพนักงาน ระดับ 5 ที่ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าแผนก/หัวหน้าสำนักงาน
(ระดับ 7) ใช้วิธีคัดเลือกและประเมินผล) ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
- ดำรงตำแหน่งระดับ 5 มาแล้ว ไม่น้อยกว่า 3 ปี นับจนถึง
วันที่ 30 มิถุนายนของปีที่ทำการสอบคัดเลือก
 - เป็นผู้ที่ไม่เคยได้รับการลงโทษทางวินัยเกินกว่าโทษภาคทัณฑ์ใน
ระยะเวลา 2 ปี ติดต่อกันของปีการลา (1 กรกฎาคม-30 มิถุนายน) ก่อน
การเปิดสมัครสอบคัดเลือกในครั้งนั้น ๆ และไม่อยู่ระหว่างการอุทธรณ์
กรรมการสอบสวนทางวินัย
 - มีวันลาถึง ลาป่วย รวมกันไม่เกิน 15 วัน และสายไม่เกิน 10 ครั้ง ใน
ระยะเวลา 2 ปีติดต่อกันของปีการลา ก่อนการเปิดสมัครสอบคัดเลือกใน
ครั้งนั้น ๆ (ยกเว้น การป่วยเนื่องจากอุบัติเหตุ หรือการป่วยต่อเนื่อง
โดยมีใบรับรองแพทย์ หรือมีเหตุจำเป็นอื่น ๆ ที่มีหลักฐานชัดเจนและ
เป็นเหตุผลอันสมควรให้ เป็นดุลพินิจของผู้อำนวยการองค์การสะพานปลา)

- มีอัตราเงินเดือน ณ 30 มิถุนายน ของปีที่ทำการสอบคัดเลือกไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของระดับตำแหน่งที่จะเลื่อนขึ้น

หลักเกณฑ์การสอบคัดเลือก

1. ต้องทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไปและความรู้เฉพาะตำแหน่ง โดยต้องผ่านเกณฑ์ที่คณะกรรมการสอบคัดเลือกซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากองค์การสะพานปลาเป็นผู้กำหนด
2. ต้องทดสอบการใช้ computer โปรแกรม Microsoft word และ Microsoft Excel ผ่านเกณฑ์ที่คณะกรรมการสอบคัดเลือกซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากองค์การสะพานปลาเป็นผู้กำหนด
3. ต้องผ่านการสอบสัมภาษณ์จากคณะกรรมการสอบคัดเลือกตามความเหมาะสมกับบุคลิก ความรู้ ความสามารถ ประวัติการทำงาน การอุทิศตัว ให้กับองค์กรความประพฤติ ความคิดความชอบและอื่น ๆ

7.5 แผนกการเจ้าหน้าที่ สำนักงานบริหารทั่วไป จะเป็นผู้ประกาศรายชื่อผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์ที่กำหนดแล้วจึงเปิดให้ผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนมาสมัครสอบ โดย ไม่จำเป็นต้องผ่านผู้บังคับบัญชา

ข้อ 8. การคัดเลือกและประเมินผล ให้ถือปฏิบัติดังนี้

8.1 สำหรับสายงานที่เริ่มจากระดับ 1 และ ไม่มีวุฒิปริญญา

8.1.1 กรณีพนักงานระดับ 1 จะเลื่อนระดับตำแหน่งเป็นพนักงานระดับ 2 ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- ดำรงตำแหน่งเป็นพนักงานระดับ 1 มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี สำหรับผู้ที่เข้าปฏิบัติงานในวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ให้ลดเหลือ 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งถึงวันที่ 30 มิถุนายนของปีที่ทำการคัดเลือกและประเมินผล
- เป็นผู้ที่ไม่เคยได้รับการลงโทษทางวินัยเกินกว่าโทษภาคทัณฑ์ในระยะเวลา 2 ปี คิดต่อกันของปีการลา (1 กรกฎาคม-30 มิถุนายน) ก่อนการเปิดสมัครคัดเลือกและประเมินผล ในครั้งนั้น ๆ และไม่อยู่ระหว่างการถูกตั้งกรรมการสอบสวนทางวินัย
- มีวันลา กิจ ลาป่วย รวมกัน ไม่เกิน 15 วัน และสายไม่เกิน 10 ครั้ง ในระยะเวลา 2 ปีคิดต่อกันของปีการลา ก่อนการเปิดสมัครคัดเลือกและประเมินผลในครั้งนั้น ๆ (ยกเว้น การป่วยเนื่องจากอุบัติเหตุ หรือ การป่วยต่อเนื่อง โดยมีใบรับรองแพทย์ หรือมีเหตุจำเป็นอื่น ๆ ที่มีหลักฐานชัดเจนและเป็นเหตุผลอันสมควรให้ เป็นดุลพินิจของผู้อำนวยการองค์การสะพานปลา)

- มีอัตราเงินเดือน ณ 30 มิถุนายนของปีที่ทำการคัดเลือกและประเมินผลไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของระดับตำแหน่งที่จะเลื่อนขึ้น

8.1.2 กรณีพนักงานระดับ 2 จะเลื่อนระดับตำแหน่งเป็นพนักงานระดับ 3 ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- ต้องมิใช่พนักงานที่ได้เลื่อนระดับมาจากพนักงานกลุ่มงานบริการ
- ดำรงตำแหน่งเป็นพนักงานระดับ 2 มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งถึงวันที่ 30 มิถุนายนของปีที่ทำการคัดเลือกและประเมินผล
- เป็นผู้ที่ไม่เคยได้รับการลงโทษทางวินัยเกินกว่าโทษภาคทัณฑ์ในระยะเวลา 2 ปี ติดต่อกันของปีการลา (1 กรกฎาคม-30 มิถุนายน) ก่อนการเปิดสมัครคัดเลือกและประเมินผลในครั้งนั้น ๆ และไม่อยู่ระหว่างการถูกตั้งกรรมการสอบสวนทางวินัย
- มีวันลาพัก ลาป่วย รวมกันไม่เกิน 15 วัน และสายไม่เกิน 10 ครั้ง ในระยะเวลา 2 ปีติดต่อกันของปีการลา ก่อนการเปิดสมัครคัดเลือกและประเมินผลในครั้งนั้น ๆ (ยกเว้น การป่วยเนื่องจากอุบัติเหตุ หรือการป่วยต่อเนื่อง โดยมีใบรับรองแพทย์ หรือมีเหตุจำเป็นอื่น ๆ ที่มีหลักฐานชัดเจนและเป็นเหตุผลอันสมควร ให้ เป็นดุลพินิจของผู้อำนวยการ องค์การสะพานปลา)
- มีอัตราเงินเดือน ณ 30 มิถุนายนของปีที่ทำการคัดเลือกและประเมินผลไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของระดับตำแหน่งที่จะเลื่อนขึ้น

8.1.3 กรณีพนักงานระดับ 4 จะเลื่อนระดับตำแหน่งเป็นพนักงานระดับ 5 ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- ดำรงตำแหน่งเป็นพนักงานระดับ 4 มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งถึงวันที่ 30 มิถุนายนของปีที่ทำการคัดเลือกและประเมินผล
- เป็นผู้ที่ไม่เคยได้รับการลงโทษทางวินัยเกินกว่าโทษภาคทัณฑ์ในระยะเวลา 2 ปี ติดต่อกันของปีการลา (1 กรกฎาคม-30 มิถุนายน) ก่อนการเปิดสมัครคัดเลือกและประเมินผลในครั้งนั้น ๆ และไม่อยู่ระหว่างการถูกตั้งกรรมการสอบสวนทางวินัย
- มีวันลาพัก ลาป่วย รวมกันไม่เกิน 15 วัน และสายไม่เกิน 10 ครั้ง ในระยะเวลา 2 ปีติดต่อกันของปีการลา ก่อนการเปิดสมัครคัดเลือกและประเมินผลในครั้งนั้น ๆ (ยกเว้น การป่วยเนื่องจากอุบัติเหตุ หรือการป่วยต่อเนื่อง โดยมีใบรับรองแพทย์ หรือมีเหตุจำเป็นอื่น ๆ

ที่มีหลักฐานชัดเจนและเป็นเหตุผลอันสมควรให้ เป็นดุลพินิจของ
ผู้อำนวยการองค์การสะพานปลา)

- มีอัตราเงินเดือน ๗ 30 มิถุนายนของปีที่ทำการคัดเลือกและ
ประเมินผลไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของระดับตำแหน่งที่จะเลื่อนขึ้น

8.2 สำหรับสายที่เริ่มจากระดับ 3 (ปริญญาตรี)

8.2.1 กรณีพนักงานระดับ 3 จะเลื่อนระดับตำแหน่งเป็นพนักงานระดับ 4
ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- ดำรงตำแหน่งเป็นพนักงานระดับ 3 มาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี หรือไม่
น้อยกว่า 1 ปีสำหรับผู้ที่มีวุฒิปริญญาโท นับตั้งแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง
ถึงวันที่ 30 มิถุนายนของปีที่ทำการคัดเลือกและประเมินผล
- เป็นผู้ที่ไม่เคยได้รับการลงโทษทางวินัยเกินกว่าโทษภาคทัณฑ์ใน
ระยะเวลา 2 ปีติดต่อกันของปีการลา (1 กรกฎาคม-30 มิถุนายน) ก่อน
การเปิดสมัครคัดเลือกและประเมินผลในครั้งนั้น ๆ และไม่อยู่ระหว่าง
การอุทธรณ์กรรมการสอบสวนทางวินัย
- มีวันลากิจ ลาป่วย รวมกัน ไม่เกิน 15 วัน และสายไม่เกิน 10 ครั้ง ใน
ระยะเวลา 2 ปีติดต่อกันของปีการลา ก่อนการเปิดสมัครคัดเลือกและ
ประเมินผลในครั้งนั้น ๆ (ยกเว้น การป่วยเนื่องจากอุบัติเหตุ หรือการ
ป่วยต่อเนื่อง โดยมีใบรับรองแพทย์ หรือมีเหตุจำเป็นอื่น ๆ ที่มีหลักฐาน
ชัดเจนและเป็นเหตุผลอันสมควรให้ เป็นดุลพินิจของผู้อำนวยการ
องค์การ สะพานปลา)
- มีอัตราเงินเดือน ๗ 30 มิถุนายนของปีที่ทำการคัดเลือกและ
ประเมินผลไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของระดับตำแหน่งที่จะเลื่อนขึ้น

8.2.2 กรณีพนักงานระดับ 4 จะเลื่อนระดับตำแหน่งเป็นพนักงานระดับ 5
ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- ดำรงตำแหน่งเป็นพนักงานระดับ 4 มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี นับตั้งแต่
วันที่ได้รับการแต่งตั้งถึงวันที่ 30 มิถุนายนของปีที่ทำการคัดเลือกและ
ประเมินผล
- เป็นผู้ที่ไม่เคยได้รับการลงโทษทางวินัยเกินกว่าโทษภาคทัณฑ์ใน
ระยะเวลา 2 ปี ติดต่อกันของปีการลา (1 กรกฎาคม-30 มิถุนายน) ก่อน
การเปิดสมัครคัดเลือกและประเมินผล ในครั้งนั้น ๆ และไม่อยู่ระหว่าง
การอุทธรณ์กรรมการสอบสวนทางวินัย
- มีวันลากิจ ลาป่วย รวมกัน ไม่เกิน 15 วัน และสายไม่เกิน 10 ครั้ง ใน
ระยะเวลา 2 ปีติดต่อกันของปีการลา ก่อนการเปิดสมัครคัดเลือกและ

ประเมินผล ในครั้งนั้น ๆ (ยกเว้น การป่วยเนื่องจากอุบัติเหตุ หรือการป่วยต่อเนื่องโดยมีใบรับรองแพทย์ หรือมีเหตุจำเป็นอื่น ๆ ที่มีหลักฐานชัดเจนและเป็น เหตุผลอันสมควรให้ เป็นดุลพินิจของผู้อำนวยการองค์การสะพานปลา)

- มีอัตราเงินเดือน ณ 30 มิถุนายนของปีที่ทำการคัดเลือกและประเมินผลไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของระดับตำแหน่งที่จะเลื่อนขึ้น

8.3 กรณีพนักงานระดับ 5 ที่ปฏิบัติงานในหน้าที่หัวหน้าแผนก/หัวหน้าสำนักงาน

(ระดับ 7) จะเลื่อนระดับตำแหน่งเป็นพนักงานระดับ 6 ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- ดำรงตำแหน่งเป็นพนักงานระดับ 5 มาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งถึงวันที่ 30 มิถุนายนของปีที่ทำการคัดเลือกและประเมินผล
- เป็นผู้ที่ไม่เคยได้รับการลงโทษทางวินัยเกินกว่าโทษภาคทัณฑ์ในระยะเวลา 2 ปี ติดต่อกันของปีการลา (1 กรกฎาคม-30 มิถุนายน) ก่อนการเปิดสมัครคัดเลือกและประเมินผล ในครั้งนั้น ๆ และไม่อยู่ระหว่างการถูกตั้งกรรมการสอบสวนทางวินัย
- มีวันลาพัก ลาป่วย รวมกันไม่เกิน 15 วัน และสายไม่เกิน 10 ครั้ง ในระยะเวลา 2 ปีติดต่อกันของปีการลา ก่อนการเปิดสมัครคัดเลือกและประเมินผล ในครั้งนั้น ๆ (ยกเว้น การป่วยเนื่องจากอุบัติเหตุ หรือการป่วยต่อเนื่องโดยมีใบรับรองแพทย์ หรือมีเหตุจำเป็นอื่น ๆ ที่มีหลักฐานชัดเจนและเป็น เหตุผลอันสมควรให้ เป็นดุลพินิจของผู้อำนวยการองค์การสะพานปลา)
- มีอัตราเงินเดือน ณ 30 มิถุนายนของทุกปีที่ทำการคัดเลือกและประเมินผลไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของระดับตำแหน่งที่จะเลื่อนขึ้น

8.4 หลักเกณฑ์การคัดเลือกและประเมินผล ตามข้อ 8.1- 8.3

8.4.1 ต้องมีการเสนอรายชื่อพนักงานผู้ที่จะขอเลื่อนระดับจากผู้บังคับบัญชา ระดับหัวหน้าสำนักงานที่พนักงานผู้นั้นสังกัด ในขณะที่ดำเนินการคัดเลือกและประเมินผล โดยผู้บังคับบัญชาจะต้องมีความเห็นเบื้องต้นว่าเห็นสมควรให้เลื่อนระดับได้

8.4.2 คณะกรรมการคัดเลือกและประเมินผลการเลื่อนระดับประจำปี

จะพิจารณาประวัติการทำงาน การลา การถูกลงโทษ ความประพฤติ ความดีความชอบที่ผ่านมา ความเหมาะสม ในการเลื่อนขั้นของสายงานนั้น ๆ รวมทั้งเรื่องอื่น ๆ เป็นองค์ประกอบการพิจารณาเป็นเกณฑ์การตัดสิน ซึ่งคณะกรรมการคัดเลือกและประเมินผลอาจเรียกพนักงานที่จะเลื่อนระดับตำแหน่งเพื่อทำการสัมภาษณ์ก็ได้

ข้อ 9. การแต่งตั้ง การเลื่อนระดับด้วยวิธีการแต่งตั้งพนักงานให้ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับ 7 ขึ้นไป จะต้องมีอัตราตำแหน่งว่างและให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

- 9.1 การแต่งตั้งให้พนักงานดำรงตำแหน่งหัวหน้าแผนก/หัวหน้าสำนักงาน (ระดับ 7) หรือดำรงตำแหน่งในระดับ 7 ต้องเป็นผู้ที่ดำรงตำแหน่งในระดับ 6 มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือได้รับการแต่งตั้งให้รักษาการแทนตำแหน่งหัวหน้าแผนก/หัวหน้าสำนักงาน (ระดับ 7) มาแล้วในระยะเวลาอันสมควร โดยมีอัตราเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นค่าของระดับ 7
- 9.2 การแต่งตั้งให้พนักงานดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักงาน (ระดับ 8) หรือดำรงตำแหน่งในระดับ 8 ซึ่งในระดับ 8 มี 2 สายงาน ได้แก่สายงานบริหารงานทั่วไป (เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 8) สายงานตรวจสอบภายใน (เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน 8) ต้องเป็นผู้ที่ดำรงตำแหน่งในระดับ 7 มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือได้รับการแต่งตั้งให้รักษาการแทนตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานมาแล้วในระยะเวลาอันสมควร โดยมีอัตราเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นค่าของระดับ 8 และอย่างน้อยต้องมีวุฒิปริญญาตรี
- 9.3 การแต่งตั้งให้พนักงานดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่าย/ผู้อำนวยการสำนัก (ระดับ 9) ต้องเป็นผู้ที่ดำรงตำแหน่งในระดับ 8 มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือได้รับการแต่งตั้งให้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายหรือผู้อำนวยการสำนักมาแล้วในระยะเวลาอันสมควร โดยมีอัตราเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นค่าของระดับ 9 และอย่างน้อยต้องมีวุฒิปริญญาตรี
- 9.4 ผู้ที่ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่าย/ผู้อำนวยการสำนัก (ระดับ 9) ของสายงานใด ๆ สามารถเลื่อนได้ถึงตำแหน่งรองผู้อำนวยการ (ระดับ 10) หากมีตำแหน่งว่าง
- 9.5 การแต่งตั้งให้พนักงานดำรงตำแหน่งใด ระดับใด นอกเหนือจากหลักเกณฑ์ในข้อ 9.1-9.4 ข้างต้น ให้เป็นอำนาจผู้อำนวยการ ทั้งนี้ระดับ 9-10 ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการองค์การสะพานปลา ก่อน โดยคำนึงถึงลักษณะงานหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน และคุณภาพงานเป็นสำคัญ รวมถึงความรู้ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ ตลอดจนความประพฤติ การอุกฉกรรจ์ โทษทางวินัย การอุทิสเวลาในการทำงานและแนวทางอื่นที่องค์การสะพานปลากำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น ๆ ไว้

ข้อ 10. ในการแต่งตั้งและคัดเลือก ให้ใช้แบบประเมินผลการทำงานของพนักงานองค์การสะพานปลา สำหรับประกอบการพิจารณาเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่ง หมายเลข 1 ท้ายระเบียบนี้

ข้อ 11. ให้แต่งตั้งคณะกรรมการการพิจารณาคัดเลือกและประเมินผลเพื่อเลื่อนระดับ
ตำแหน่งพนักงานระดับ 1- 6 ประกอบด้วย

(1) ผู้อำนวยการ	เป็นประธานกรรมการ
(2) รองผู้อำนวยการ ด้านบริหาร	เป็นกรรมการ
(3) รองผู้อำนวยการ ด้านปฏิบัติการ	เป็นกรรมการ
(4) รองผู้อำนวยการ ด้านธุรกิจ	เป็นกรรมการ
(5) ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายใน	เป็นกรรมการ
(6) ผู้อำนวยการสำนักผู้อำนวยการ	เป็นกรรมการ
(7) ผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์การพัฒนา	เป็นกรรมการ
(8) ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและพัฒนาองค์กร	เป็นกรรมการ
(9) ผู้อำนวยการฝ่ายธุรกิจ	เป็นกรรมการ
(10) ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีการเงิน	เป็นกรรมการ
(11) ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ 1	เป็นกรรมการ
(12) ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ 2	เป็นกรรมการ
(13) หัวหน้าสำนักงานบริหารทั่วไป	เป็นกรรมการและเลขานุการ
(14) หัวหน้าแผนกการเจ้าหน้าที่	เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ 12. ผู้อำนวยการจะตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกชั้นคณะหนึ่งประกอบด้วย
ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่าย/ผู้อำนวยการสำนัก เป็นประธานกรรมการ และมีผู้ทรงคุณวุฒิในสายงานที่จะ
ทำการสอบเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งและพนักงานตำแหน่งอื่น ๆ ไม่น้อยกว่า 3 คน เพื่อทำหน้าที่เกี่ยวกับการ
สอบข้อเขียน หรือทำการ สอบสัมภาษณ์ โดยไม่ขัดต่อหลักเกณฑ์การสอบที่กำหนดขึ้น ในการประกาศรับ
สมัครสอบให้ระบุชื่อตำแหน่งที่จะมีการเลื่อนระดับและคุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบสำหรับตำแหน่งที่
องค์การสะพานปลากำหนดและข้อความอื่นที่ผู้สมัครสอบควรทราบ เช่น

12.1 วัน เวลา และสถานที่สอบ

12.2 วิชาความรู้และวิธีการสอบ เกณฑ์การตัดสิน

ข้อ 13. ผลของการสอบนั้น ให้ถือเกณฑ์ว่าผู้สอบได้ต้อง ได้คะแนนในแต่ละภาคที่สอบไม่ค้ำ
กว่าร้อยละ 50 และได้คะแนนรวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการ
พิจารณาคัดเลือกและประเมินผลตามข้อ 12.

ข้อ 14. นอกเหนือจากคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ตามที่กำหนดไว้ตามระเบียบนี้ สามารถกำหนด
เป็นทางอื่น ได้ตามที่ผู้อำนวยการองค์การสะพานปลาจะพิจารณาเห็นสมควร

ประกาศ ณ วันที่ 14 กรกฎาคม พ.ศ. 2551

(ลงนาม) เปรมสันต์ ศิลป์พิพัฒน์

(นายเปรมสันต์ ศิลป์พิพัฒน์)

กรรมการองค์การสะพานปลา

รักษาการแทนผู้อำนวยการองค์การสะพานปลา

สำเนาถูกต้อง

ชัยวัฒน์ วชิรวิบูล

(นายชัยวัฒน์ วชิรวิบูล)

บันทึก 5

ชัยวัฒน์. คัด/ทาน.