

โครงการฝึกอบรมบรรยายให้ความรู้
การเสริมสร้างจริยธรรมของหน่วยงาน
และการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

วันพฤหัสบดีที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

โดยผ่านระบบ Zoom

บรรยายโดย ดร.จุมพล สงวนสิน

ประวัติผู้บรรยาย

ดร. จุมพล สงวนสิน

ประวัติการศึกษา

๒๕๒๑ วิทยาศาสตร์บัณฑิต ชีววิทยา มหาวิทยาลัยศิลปากร

๒๕๒๕ วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต ชีววิทยาทางทะเล จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

๒๕๔๓ Ph.D. Fisheries มหาวิทยาลัยฮอกไกโด

ประวัติการทำงาน

๒๕๕๓-๒๕๕๕ นักวิชาการประมงทรงคุณวุฒิ กรมประมง

๒๕๕๕-๒๕๕๖ ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

๒๕๕๖-๒๕๕๗ อธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์ กรมส่งเสริมและสหกรณ์

๒๕๕๗-๒๕๕๘ อธิบดีกรมประมง กรมประมง

หัวข้อการบรรยาย

บรรยายโดย ดร.จุมพล สงวนสิน

1

พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒

2

ประมวลจริยธรรมสำหรับผู้บริหารและพนักงานรัฐวิสาหกิจ

3

คู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณ อสป.

4

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

เรื่อง “การเสริมสร้างจริยธรรมของหน่วยงาน”

คุณธรรม

คุณธรรม คือ สภาพแห่งความดีงามในจิตใจ ซึ่งทำให้เคยชินกับการประพฤติปฏิบัติดี บุคคลผู้มีความดี คือผู้มีความเคยชินในการประพฤติดี ภายใต้อำนาจรู้สึกรู้สีกดีงาม และตามมาตรฐานของสังคมที่เกี่ยวข้องกับหลักของศีลธรรมความ

ความสำคัญของคุณธรรม

คุณธรรม เป็นเครื่องดำรงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ เราไม่ตีค่าความเป็นมนุษย์ที่ตัวเงิน แต่จะตีค่ากันที่ คุณธรรม ผู้มีความดีจะได้รับการยกย่องว่าเป็นคนดี เป็นคนมีค่าของสังคม

คุณธรรม เป็นเครื่องส่งเสริมบุคลิกภาพ เช่น "ความซื่อตรง" ทำให้คนมีความสมบูรณ์ในความคิด และการกระทำ

คุณธรรม เป็นเครื่องเสริมมิตรภาพ เช่น "ความจริงใจ" ทำให้ความสัมพันธ์กับบุคคลอื่นเป็นไปอย่างราบรื่น

คุณธรรม เป็นเครื่องส่งเสริมความสำเร็จ ความมั่นคงในการประกอบอาชีพการงาน และการดำรงชีวิต

คุณธรรม เป็นปัจจัยสำคัญที่จะช่วยเสริมสร้างความสงบสุข และความเจริญให้แก่ประเทศชาติโดยรวม

จริยธรรม

จริยธรรม หมายถึง หลักแหล่งความประพฤติที่ดีงาม ทั้งกาย วาจา ที่เกี่ยวข้องกับหลักคำสอนของศาสนา และยังรวมถึงขนบธรรมเนียมประเพณี ที่ยอมรับกันว่าดีงามของสังคมโดยรวม เพื่อให้ตนเองและสังคมรอบข้างมีความสุข สันติสุขก่อให้เกิดความรักความสามัคคี

ความสำคัญของจริยธรรม

จริยธรรม เป็นรากฐานของความเจริญรุ่งเรือง ความมั่นคง และความสงบสุขของประชาชน สังคมประเทศชาติ

จริยธรรม เป็นเครื่องควบคุมพฤติกรรมมนุษย์ในสังคมให้เกิดการยอมรับในศักดิ์ศรีแห่งความเป็นมนุษย์ของผู้อื่น

จริยธรรม เป็นเครื่องมือหล่อหลอมให้คนเกิดความรักความสามัคคีต่อกัน ประพฤติปฏิบัติต่อกันด้วยความเอื้ออาทรต่อผู้อาวุโสกว่า และมีความอ่อนโยนต่อผู้ที่ด้อยกว่าทั้งด้านอายุ ตำแหน่งหน้าที่การงานหรือสถานภาพทางสังคม

ดังนั้น การอยู่ร่วมกันในสังคมหมู่่มากของมนุษย์นั้น จำเป็นจะต้องมีเครื่องยึดเหนี่ยวบุคคลเหล่านั้นให้อยู่ร่วมกัน ทำงานด้วยกัน แบ่งปันความสุขซึ่งกันและกันโดยเฉพาะผู้บังคับบัญชาในองค์การจะต้องกำกับดูแลให้องค์การปฏิบัติงานไปด้วยความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์โดยผู้ใต้บังคับบัญชาทุกคนร่วมมือกันทำงานมีความพึงพอใจและความสุขกับการทำงาน ดังนั้น ทุกคนในสังคมจึงต้องมี "คุณธรรมจริยธรรม" ประจําใจและเป็นแนวประพฤติปฏิบัติ

แนวทางตามหลักคุณธรรมและจริยธรรม

"คุณธรรม" เป็นอุปนิสัยอันดีงามที่สะสมอยู่ในจิตสำนึก อันเป็นคุณสมบัติที่ดีของจิตใจ ให้เป็นคนมีจิตที่สูง ประณีตและประเสริฐ

"จริยธรรม" เครื่องหมายแห่งความประพฤติ ปฏิบัติที่ดี มีธรรมะที่แสดงออกทาง กาย วาจา เพื่อประโยชน์ที่สูงสุดของตนเองและผู้อื่น

"คุณธรรมและจริยธรรม" การประพฤติปฏิบัติที่ดีที่แสดงออกทางกาย วาจา และ จิตใจ ทำแต่สิ่งดีเพื่อประโยชน์ต่อตนเอง และผู้อื่น รวมทั้งสังคม ประเทศชาติเรียกว่า "คิดดี ทำดี พูดดี"

"พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒"

มาตรา ๕ มาตรฐานทางจริยธรรม คือ หลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งจะต้องประกอบด้วย

- (๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- (๒) ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่
- (๓) กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม
- (๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ
- (๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน
- (๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ
- (๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

มาตรฐานทางจริยธรรมตามวรรคหนึ่ง ให้ใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐที่จะกำหนดเป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติตนของเจ้าหน้าที่ของรัฐเกี่ยวกับสภาพคุณงามความดีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องยึดถือสำหรับการปฏิบัติงาน การตัดสินใจ ถูกผิด การปฏิบัติที่ควรกระทำหรือไม่ควรกระทำ ตลอดจนการดำรงตนในการทำความดีและละเว้นความชั่ว

"พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒"

มาตรา ๖ ให้องค์กรกลางบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของรัฐมีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐที่อยู่ในความรับผิดชอบ

ในกรณีที่ เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งไม่มีองค์กรกลางบริหารงานบุคคลที่รับผิดชอบ ให้องค์กรต่อไปนี้เป็นผู้จัดทำประมวลจริยธรรม

(๑) คณะรัฐมนตรี สำหรับข้าราชการการเมือง

(๒) สภากลาโหม สำหรับข้าราชการทหารและข้าราชการพลเรือนกลาโหม

(๓) สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ สำหรับผู้บริหารและพนักงานรัฐวิสาหกิจ

(๔) คณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชน สำหรับผู้บริหาร เจ้าหน้าที่

และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชน

ในกรณีที่มีปัญหาว่าองค์กรใดเป็นผู้จัดทำประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐประเภทใด ให้ ก.ม.จ. เป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัย

ทั้งนี้ หน่วยงานของรัฐอาจจัดทำข้อกำหนดจริยธรรมเพื่อใช้บังคับกับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้นเพิ่มเติมจากประมวลจริยธรรมให้เหมาะสมแก่ภารกิจที่มีลักษณะเฉพาะของหน่วยงานของรัฐนั้นด้วยก็ได้

การจัดทำประมวลจริยธรรมและข้อกำหนดจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ม.จ. กำหนดตามมาตรา ๑๔ ด้วย

"พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒"

มาตรา ๘ ให้มีคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรมคณะหนึ่ง เรียกโดยย่อว่า "ก.ม.จ." ประกอบด้วย

- (๑) นายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีซึ่งนายกรัฐมนตรีมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ
- (๒) ผู้แทนคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนที่ได้รับมอบหมาย เป็นรองประธานกรรมการ
- (๓) กรรมการโดยตำแหน่ง จำนวนห้าคน ได้แก่ ผู้แทนที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา คณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา คณะกรรมการข้าราชการตำรวจ คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น และสภาทนายความ อย่างละหนึ่งคน

- (๔) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งนายกรัฐมนตรีแต่งตั้งจำนวนไม่เกินห้าคนเป็นกรรมการให้เลขาธิการ ก.พ. เป็นกรรมการและเลขานุการ และให้เลขาธิการ ก.พ. แต่งตั้งข้าราชการในสำนักงาน ก.พ. เป็นผู้ช่วยเลขานุการได้ตามความจำเป็น

เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจของ ก.ม.จ. ก.ม.จ. อาจมีมติให้เชิญผู้แทนที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการที่ทำหน้าที่บริหารงานรัฐวิสาหกิจหรือองค์การมหาชน หรือหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่และอำนาจโดยตรงเกี่ยวกับเรื่องที่จะพิจารณา หรือผู้ซึ่งมีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ด้านจริยธรรมให้เข้าร่วมประชุมเป็นครั้งคราวในฐานะกรรมการด้วยก็ได้ ในกรณีเช่นนั้น ให้ผู้ที่ได้รับเชิญและมาประชุมมีฐานะเป็นกรรมการสำหรับการประชุมครั้งที่ได้รับเชิญนั้น

ให้สำนักงาน ก.พ. มีหน้าที่ปฏิบัติงานธุรการ งานประชุม งานวิชาการ การศึกษาหาข้อมูล และกิจการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องให้แก่ ก.ม.จ. คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานที่แต่งตั้งโดย ก.ม.จ. รวมทั้งให้มีหน้าที่และอำนาจอื่นตามที่กำหนดในพระราชบัญญัตินี้

"พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒"

มาตรา ๑๓ ก.ม.จ. มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอแนะและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับนโยบายและยุทธศาสตร์ด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและการส่งเสริมจริยธรรมภาครัฐต่อคณะรัฐมนตรี

(๒) กำหนดแนวทางหรือมาตรการในการขับเคลื่อน การดำเนินกระบวนการรักษาจริยธรรม รวมทั้งกลไกและการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อให้องค์กรกลางบริหารงานบุคคล องค์กรตามมาตรา ๖ วรรคสอง หรือผู้บังคับบัญชานำไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคลอย่างเป็นรูปธรรม

(๓) กำหนดแนวทางในการส่งเสริมและพัฒนาเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพให้เจ้าหน้าที่ของรัฐมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมและยึดถือแนวทางปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม รวมทั้งเสนอแนะมาตรการในการเพิ่มพูนประสิทธิภาพและเสริมสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมแก่หน่วยงานของรัฐต่อคณะรัฐมนตรี

(๔) กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินการตามมาตรฐานทางจริยธรรม โดยอย่างน้อยต้องให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการประเมินความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม และให้มีการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น

(๕) ตรวจสอบรายงานประจำปีของหน่วยงานของรัฐตามมาตรา ๑๙ (๓) และรายงานสรุปผลการดำเนินงานดังกล่าวเสนอต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อทราบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

(๖) ศึกษาและวินิจฉัยปัญหาที่เกิดจากการใช้บังคับพระราชบัญญัตินี้

(๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัตินี้หรือตามที่คณะรัฐมนตรี

มอบหมาย

การประเมินผลตาม (๔) ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ม.จ. กำหนด โดยอาจจัดให้มีองค์กรภายนอกเข้าร่วมการประเมินผลด้วยก็ได้

"พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒"

มาตรา ๑๔ เพื่อให้การดำเนินการจัดทำประมวลจริยธรรมและข้อกำหนดจริยธรรม ตามมาตรา ๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรม และเพื่อประโยชน์ ในการดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๑๓ ให้ ก.ม.จ. มีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์เป็นระเบียบ คู่มือ หรือแนวทางปฏิบัติเพื่อให้องค์กรกลางบริหารงานบุคคล องค์กรตามมาตรา ๖ วรรคสอง และหน่วยงานของรัฐ ใช้เป็นหลักเกณฑ์สำหรับการจัดทำประมวลจริยธรรมและข้อกำหนดจริยธรรม รวมทั้งการกำหนดกระบวนการรักษาจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในกรณีนี้ ให้ ก.ม.จ. มีหน้าที่ ให้คำแนะนำแก่องค์กรกลางบริหารงานบุคคล องค์กรตามมาตรา ๖ วรรคสอง และหน่วยงานของรัฐ ในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้

ในกรณีที่ปรากฏแก่ ก.ม.จ. ว่า การจัดทำประมวลจริยธรรมขององค์กรกลาง บริหารงานบุคคลหรือองค์กรตามมาตรา ๖ วรรคสอง หรือข้อกำหนดจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ แห่งใดไม่สอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือมีการปฏิบัติที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ม.จ. กำหนดตามวรรคหนึ่ง ให้ ก.ม.จ. แจ้งให้องค์กรกลางบริหารงานบุคคล องค์กรตามมาตรา ๖ วรรคสอง หรือหน่วยงานของรัฐแห่งนั้นดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง และให้เป็นหน้าที่ขององค์กรกลางบริหารงานบุคคล องค์กรตามมาตรา ๖ วรรคสอง หรือหน่วยงานของรัฐที่จะต้องดำเนินการโดยเร็ว

"พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒"

มาตรา ๑๙ เพื่อประโยชน์ในการรักษาจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดให้มีผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการรักษาจริยธรรมประจำหน่วยงานของรัฐ ในการนี้ อาจมอบหมายให้ส่วนงานที่มีหน้าที่และภารกิจในด้านจริยธรรม ธรรมาภิบาล หรือที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล หรือคณะกรรมการและกลุ่มงานจริยธรรมประจำหน่วยงานของรัฐที่มีอยู่แล้ว เป็นผู้รับผิดชอบก็ได้

(๒) ดำเนินกิจกรรมการส่งเสริม สนับสนุน ให้ความรู้ ฝึกอบรม และพัฒนาเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานของรัฐ และจัดให้มีมาตรการและกลไกที่มีประสิทธิภาพเพื่อเสริมสร้างให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม รวมทั้งกำหนดกลไกในการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตลอดจนสร้างเครือข่ายและประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานของรัฐและภาคเอกชน

(๓) ทุกสิ้นปีงบประมาณ ให้จัดทำรายงานประจำปีตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ม.จ. กำหนด เสนอต่อ ก.ม.จ. โดยให้หน่วยงานของรัฐเสนอรายงานประจำปีผ่านองค์กรกลางบริหารงานบุคคล หรือองค์กรตามมาตรา ๖ วรรคสอง แล้วแต่กรณี เพื่อประเมินผลในภาพรวมของหน่วยงานของรัฐ เสนอต่อ ก.ม.จ. ด้วย

"พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒"

มาตรา ๒๐ ให้องค์กรกลางบริหารงานบุคคลแต่ละประเภทและองค์กรตามมาตรา ๖ วรรคสอง มีหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินกระบวนการรักษาจริยธรรม และการประเมินผลการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม รวมทั้งให้มีหน้าที่และอำนาจจัดหลักสูตรการฝึกอบรม การเผยแพร่ความเข้าใจ ตลอดจนการกำหนดมาตรการจูงใจเพื่อพัฒนาและส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานของรัฐ มีพฤติกรรมทางจริยธรรมเป็นแบบอย่างที่ดี และมาตรการที่ใช้บังคับแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานของรัฐซึ่งมีพฤติกรรมที่เป็นการฝ่าฝืนมาตรฐานทางจริยธรรมหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม โดยอาจกำหนดมาตรการเพื่อใช้ในการบริหารงานบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการประจำประเภทนั้น

ประมวลจริยธรรมสำหรับผู้บริหารและพนักงานรัฐวิสาหกิจ

โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าวและพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของกฎหมายดังกล่าวข้างต้น อาศัยอำนาจตามมาตรา ๖ วรรคสอง (๓) แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งบัญญัติให้สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจมีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรมสำหรับผู้บริหารและพนักงานรัฐวิสาหกิจ ประกอบกับระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรมว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษากฎจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งกำหนดหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรมและข้อกำหนดจริยธรรม สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจจึงจัดทำประมวลจริยธรรมสำหรับผู้บริหารและพนักงานรัฐวิสาหกิจ เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติตน และรักษาคุณงามความดีที่ผู้บริหารและพนักงานรัฐวิสาหกิจต้องยึดถือในการปฏิบัติงาน ดังต่อไปนี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๑ ประมวลจริยธรรมสำหรับผู้บริหารและพนักงานรัฐวิสาหกิจนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๒ ในประมวลจริยธรรมสำหรับผู้บริหารและพนักงานรัฐวิสาหกิจนี้

“รัฐวิสาหกิจ” หมายความว่า รัฐวิสาหกิจตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ

“ผู้บริหารและพนักงานรัฐวิสาหกิจ” หมายความว่า กรรมการ ผู้บริหารสูงสุด พนักงาน และลูกจ้างของรัฐวิสาหกิจ และให้หมายความรวมถึงผู้ปฏิบัติงานอื่นในรัฐวิสาหกิจด้วย

ข้อ ๓ ผู้บริหารและพนักงานรัฐวิสาหกิจพึงประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมตามมาตรฐานทางจริยธรรมตามมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒

หมวด ๒
จริยธรรมสำหรับผู้บริหารและพนักงานรัฐวิสาหกิจ

ข้อ ๔ ผู้บริหารและพนักงานรัฐวิสาหกิจพึงปฏิบัติตนเพื่อรักษาจริยธรรม โดยอย่างน้อยต้องปฏิบัติตน ดังต่อไปนี้

(๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ด้วยการส่งเสริม สนับสนุน และพิทักษ์รักษา สถาบันหลักของประเทศ การรักษามลประโยชน์และชื่อเสียงของประเทศชาติ การปฏิบัติตามหลักศาสนา และการเทิดทูนรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์ รวมทั้งปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญและกฎหมายและไม่แสดงการต่อต้านหรือกระทำการอันอาจเป็นปฏิปักษ์ต่อสถาบันหลักของประเทศ

(๒) ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่ ด้วยการปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมาตามกฎหมายและตามทำนองคลองธรรม มีจิตสำนึกที่ดีโดยมีความสุจริตใจเป็นที่ตั้ง พร้อมรับการตรวจสอบและผลจากการกระทำของตน รวมทั้งคำนึงถึงจริยธรรมในบริบทที่เป็นสากลในเรื่องสังคม สิ่งแวดล้อม สิทธิมนุษยชน และเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และจรรยาบรรณวิชาชีพ

(๓) กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม ด้วยการกล้าตัดสินใจและยกย่องผู้ที่ทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม และกล้าแสดงความคิดเห็น คัดค้าน หรือเสนอให้มีการลงโทษผู้ทำสิ่งที่ไม่ถูกต้อง รวมทั้งไม่ยอมกระทำในสิ่งที่ไม่เหมาะสมเพียงเพื่อรักษาผลประโยชน์หรือสถานภาพของตนเอง

(๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ ด้วยการตระหนักถึงประโยชน์ของส่วนรวมเป็นที่ตั้ง มีความเสียสละ และมีจิตสาธารณะในการปฏิบัติหน้าที่รวมทั้งไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม และไม่แสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ

(๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ด้วยการรับผิดชอบต่อ มุ่งมั่น อุทิศตน ปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ บทบาทและภารกิจของรัฐวิสาหกิจความคาดหวังของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้รับบริการและประชาชน อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และคิดถึงประโยชน์และความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากรของรัฐ รวมทั้งคำนึงถึงปัจจัยที่มีผลกระทบต่อพฤติกรรมการทำงานของผู้บริหารและพนักงานรัฐวิสาหกิจ

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ ด้วยการปฏิบัติหน้าที่อย่างเที่ยงธรรมปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติโดยการใช้ความรู้สึกหรือความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือเหตุผลของความแตกต่าง เช่น เชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะทางเศรษฐกิจสังคม ฯลฯ รวมทั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเต็มใจ ใส่ใจ เคารพในศักดิ์ศรี และปฏิบัติต่อทุกคนอย่างให้เกียรติ

หน้า ๔๕

เล่ม ๑๓๘ ตอนพิเศษ ๒๓๖ ง

ราชกิจจานุเบกษา

๒๙ กันยายน ๒๕๖๔

(๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ ด้วยการดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีในการดำเนินชีวิต รักษาเกียรติศักดิ์ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี ด้วยการเคารพกฎหมายและมีวินัย รวมทั้งรักษาชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของทางราชการโดยรวม

ข้อ ๕ ข้อกำหนดจรรยาบรรณที่รัฐวิสาหกิจจัดทำขึ้นจะต้องสอดคล้องกับมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ประมวลจรรยาบรรณสำหรับผู้บริหารและพนักงานรัฐวิสาหกิจนี้ ระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรมว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจรรยาบรรณ ข้อกำหนดจรรยาบรรณ และกระบวนการรักษาจรรยาบรรณของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ และหลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๖๒ รวมทั้งสอดคล้องกับการแก้ปัญหาความเสี่ยงทางจริยธรรม และเหมาะสมกับภารกิจที่มีลักษณะเฉพาะของรัฐวิสาหกิจแต่ละแห่ง

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๖ บรรดากฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจรรยาบรรณของผู้บริหารและพนักงานรัฐวิสาหกิจที่มีผลใช้บังคับอยู่ในวันก่อนวันที่ประมวลจรรยาบรรณสำหรับผู้บริหารและพนักงานรัฐวิสาหกิจใช้บังคับ ให้คงมีผลใช้บังคับได้ต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับประมวลจรรยาบรรณสำหรับผู้บริหารและพนักงานรัฐวิสาหกิจ จนกว่ารัฐวิสาหกิจจะมีการกำหนดข้อกำหนดจรรยาบรรณตามประมวลจรรยาบรรณสำหรับผู้บริหารและพนักงานรัฐวิสาหกิจนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

อาคม เติมพิทยาไพสิฐ

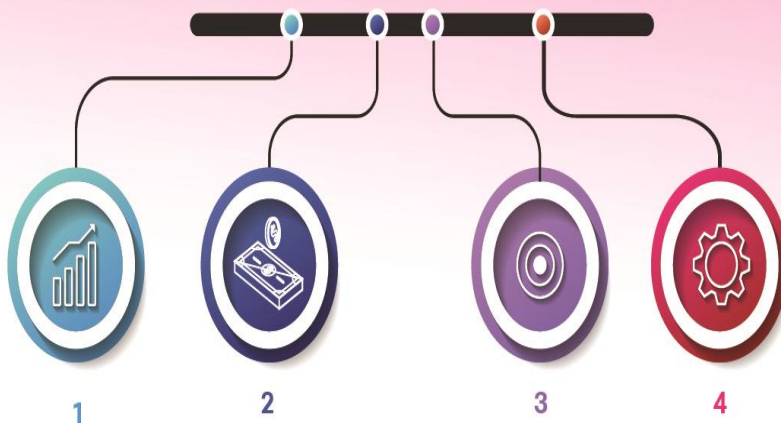
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

คู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณ ขององค์การสะพานปลา

วิสัยทัศน์

“ องค์การสะพานปลา เป็นองค์กรที่มีการบริหารจัดการแหล่งขนถ่ายและซื้อขายสัตว์น้ำที่ถูกต้องตามมาตรฐานสากล และได้มาตรฐานสากล เพื่อความมั่นคงทางอาชีพประมง ”

พันธกิจ



1 พัฒนาและบริหารจัดการสะพานปลาท่าเทียบเรือ (ตลาดสินค้าสัตว์น้ำและผลิตภัณฑ์สัตว์น้ำ) อย่างมีมาตรฐานสุขอนามัยและเป็นธรรม

2 จัดเก็บค่าใช้จ่ายบริการสะพานปลาท่าเทียบเรือและการใช้ทรัพย์สินสะพานปลาท่าเทียบเรือ

3 สนับสนุนส่งเสริมความรู้เทคโนโลยี และอาชีพให้แก่ชาวประมง

4 พัฒนาระบบการบริหารองค์กรและฐานะการเงินด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลให้มีประสิทธิภาพ

ยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ 1

เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการสะพานปลาและท่าเทียบเรือประมงให้ถูกสุขอนามัยได้รับมาตรฐานสากล

ยุทธศาสตร์ที่ 2

สร้างศักยภาพการจัดการรายได้และขยายช่องทางในธุรกิจใหม่ ๆ

ยุทธศาสตร์ที่ 3

ยกระดับชาวประมงและผู้ประกอบการ ให้มีความมั่นคงทางอาชีพประมง

ยุทธศาสตร์ที่ 4

การปรับปรุงและพัฒนาการบริหารจัดการสู่องค์กรที่ทันสมัยอย่างมีธรรมาภิบาล

องค์การสะพานปลากำหนดทิศทางการดำเนินงานขององค์การสะพานปลา ในระยะ ๕ ปี (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

วิสัยทัศน์ (Vision)

“องค์การสะพานปลา เป็นองค์กรที่มีการบริหารจัดการแหล่งขนถ่ายและซื้อขายสัตว์น้ำ
ที่ถูกสุขอนามัย และได้มาตรฐานสากล เพื่อความมั่นคงทางอาชีพประมง”

พันธกิจ (Mission)

๑. พัฒนาและบริหารจัดการสะพานปลาและท่าเทียบเรือประมง (ตลาดสินค้าสัตว์น้ำและผลิตภัณฑ์สัตว์น้ำ)
อย่างมีมาตรฐานสุขอนามัย และเป็นธรรม
๒. จัดเก็บค่าใช้จ่ายบริการและบริหารทรัพย์สินของสะพานปลาและท่าเทียบเรือประมง
๓. สนับสนุนส่งเสริมความรู้ เทคโนโลยี และอาชีพให้แก่ชาวประมง
๔. พัฒนาระบบการบริหารองค์กร และฐานะการเงินด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลให้มีประสิทธิภาพ

ยุทธศาสตร์

๑. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการสะพานปลาและท่าเทียบเรือประมงให้ถูกสุขอนามัยได้รับมาตรฐานสากล
๒. สร้างศักยภาพการจัดการรายได้และขยายช่องทางธุรกิจ
๓. ยกระดับชาวประมงและผู้ประกอบการ ให้มีความมั่นคงทางอาชีพประมง
๔. การปรับปรุงและพัฒนาการบริหารจัดการสู่องค์กรที่ทันสมัยอย่างมีธรรมาภิบาล

อัตลักษณ์ อสป.

CI = Corporate Identity



“ สะพานเชื่อมโยงสินค้าสัตว์น้ำคุณภาพ
สู่ผู้บริโภคทั่วไทย ก้าวไกลทั่วโลก ”

A bridge linking quality aquatic products
to consumers all over Thailand world wide.

องค์ อินทร์พรหมเทวา ประสิทธิ์

การ ดำเนินต่อสถิติชมรม หกสิบเก้า

สะพาน เชื่อมเลและบกสุ ปวงข้า

ปลา เวียนแหวกว่ายด้วยมานะ จำเริญกาล ตลอดไป

“เมื่ออาทิตย์อัสดง เรือกำลังจะออกจากฝั่งเพื่อไปทำการประมงและจับปลา”

ชาวประมงถือเบ็ด สู่ถึง ชาวประมงกำลังประกอบอาชีพประมง ซึ่งรูปคนและคันเบ็ด เป็นรูปที่คล้ายอักษรไทย เลข ๖

รูปปลาที่ยิ้มมีความสุข หมายถึง ความอุดมสมบูรณ์ทรัพยากรธรรมชาติแห่งท้องทะเลหน้าหาดเสี้ยวคลื่น

สะพานและเรือประสานกัน หมายถึง องค์การสะพานปลาและเรือประมงเคียงคู่กัน โดยเชื่อมโยงด้วยสะพานภูมิพล ซึ่งสื่อถึง

และเป็นรัชสมัยการครองราช องค์การสะพานปลาได้จัดตั้งขึ้น ปี พ.ศ.2496 และครบรอบ 69 ปี นั่นเอง

หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ๘ ประการ

หลัก		ความหมาย
๑	Accountability ความรับผิดชอบ	หลักความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติหน้าที่
๒	Participation การมีส่วนร่วม	การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อยกระดับการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ
๓	Conformance หลักความสอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	การปฏิบัติงานตามกฎหมาย กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๔	Performance หลักประสิทธิภาพ ประสิทธิผล	การกำกับดูแลมีระบบและกลไกที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทั้งในเชิงคุณภาพและปริมาณ
๕	Strategy หลักกลยุทธ์	การวางแผนและกำหนดทิศทางด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
๖	Responsibility หลักความรับผิดชอบต่อ	ความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติหน้าที่
๗	Acquisition หลักการจัดซื้อจัดหา	ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กร และต้องสอดคล้องกับหลักการ คุ่มค่า โปร่งใส หลักประสิทธิภาพและประสิทธิผล และตรวจสอบได้
๘	Human Behavior หลักคำนึงถึงผู้ใช้งาน	การคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การเปิดโอกาสให้แสดงความคิดเห็น ในการดำเนินการ ใดๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สุขภาพอนามัย คุณภาพชีวิต และความเป็นอยู่ ของชุมชนหรือท้องถิ่น

มาตรฐานจริยธรรมอันเป็นค่านิยมหลัก

มาตรฐานจริยธรรมอันเป็นค่านิยมหลัก คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างทุกคน ต้องปฏิบัติตามมาตรฐาน จริยธรรม อันเป็นค่านิยมหลัก ๗ ประการ ดังนี้

๑. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ด้วยการส่งเสริม สนับสนุน และพิทักษ์รักษาสถาบันหลักของประเทศ การรักษาผลประโยชน์และชื่อเสียงของประเทศชาติ การปฏิบัติตามหลักศาสนา การเทิดทูนรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์ รวมทั้งปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญและกฎหมาย

๒. ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่ด้วยการปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมาตามกฎหมายและตามทำนองคลองธรรม มีจิตสำนึกที่ดีโดยมีความสุจริตใจเป็นที่ตั้ง และมีความพร้อมรับการตรวจสอบและรับผลจากการกระทำของตน รวมทั้งคำนึงถึงจริยธรรมในบริบทที่เป็นสากลในเรื่องสังคม สิ่งแวดล้อม สิทธิมนุษยชน และเคารพต่อศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และจรรยาบรรณวิชาชีพ

๓. กล้าตัดสินใจและกระทำสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม ด้วยการกล้าตัดสินใจและยกย่องผู้ที่ทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรมและกล้าแสดงความคิดเห็น คัดค้าน หรือเสนอให้มีการลงโทษผู้ที่ทำสิ่งที่ไม่ถูกต้อง รวมทั้งไม่ยอมกระทำในสิ่งที่ไม่เหมาะสมเพียงเพื่อรักษาผลประโยชน์หรือสถานภาพของตนเอง

๔. คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน และมีจิตสาธารณะ ด้วยการคิดถึงประโยชน์ของส่วนรวมเป็นที่ตั้ง มีความเสียสละ และมีจิตสาธารณะในการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม

๕. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ด้วยการมุ่งมั่น อุทิศตน ปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ บทบาท และภารกิจของ อสป. ความคาดหวังของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้รับบริการ และประชาชน อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และคิดถึงประโยชน์และความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากรของรัฐ รวมทั้งคำนึงถึงปัจจัยที่มีผลกระทบต่อพฤติกรรมการทำงานของผู้บริหารและพนักงาน อสป.

๖. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นรูปธรรมและไม่เลือกปฏิบัติด้วยการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม ปราศจากอคติและไม่เลือกปฏิบัติโดยการใช้ความรู้สึกหรือความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือเหตุผลของความแตกต่าง เช่น เชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะทางเศรษฐกิจ สังคม

๗. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ขององค์กร ด้วยการดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีในการดำเนินชีวิตและรักษาเกียรติศักดิ์ของเจ้าหน้าที่ของรัฐรวมทั้งปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีด้วยการเคารพกฎหมายและมีวินัย

มาตรฐานจริยธรรมขององค์กร

๑. จงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
๒. เป็นแบบอย่างที่ดีในการรักษาไว้และปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยทุกประการ
๓. เป็นแบบอย่างที่ดีในการเป็นพลเมืองดีเคารพและปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด
๔. ไม่ประพฤติตนอันอาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อเกียรติภูมิของตำแหน่งหน้าที่
๕. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถด้วยความเสียสละทุ่มเทสติปัญญา ความรู้ความสามารถให้บรรลุผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพตามภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประเทศชาติ และประชาชน
๖. แก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนด้วยความเป็นธรรมรวดเร็วและมุ่งเสริมสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างหน่วยงานและประชาชน
๗. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ เรียบร้อย และมีอัธยาศัย
๘. รักษาความลับที่ได้จากการปฏิบัติหน้าที่ การเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับโดยพนักงานจะกระทำได้ต่อเมื่อมีอำนาจหน้าที่และได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการหรือเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดเท่านั้น
๙. คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องรักษา และเสริมสร้างความสามัคคีระหว่างผู้ร่วม งานพร้อม กับให้ความช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันในทางที่ชอบ

๑๐. คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานต้องไม่ใช่สถานะหรือตำแหน่งไปแสวงหาผลประโยชน์ที่มิควรได้สำหรับตนเองหรือผู้อื่น ไม่ว่าจะเป็ประโยชน์ในทางทรัพย์สิน หรือไม่ก็ตาม ตลอดจนไม่รับของขวัญหรือของกำนัลหรือประโยชน์อื่นจากผู้ร้องเรียน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อประโยชน์ต่าง ๆ อันอาจเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของตน เว้นแต่การให้โดยธรรมจรรยาหรือให้ตามประเพณี

๑๑. พนักงานต้องประพฤติปฏิบัติตนให้สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นด้วยความสุภาพ มีน้ำใจ มีมนุษยสัมพันธ์อันดี ต้องไม่บิดบังข้อมูลที่จำเป็นในการปฏิบัติงานของเพื่อนร่วมงานและไม่นำผลงานของผู้อื่นมาแอบอ้างเป็นผลงานของตนเอง

จรรยาบรรณของคณะกรรมการและอนุกรรมการ

๑. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ระเบียบและข้อบังคับขององค์กร
๒. นำความรู้และทักษะการบริหารมาประยุกต์ใช้อย่างเต็มความสามารถ และบริหารงานองค์กรด้วยความระมัดระวังและรอบคอบบนพื้นฐานของหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)
๓. รักษาเกียรติยศ ชื่อเสียง และส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร
๔. ไม่เปิดเผยข้อมูลลับขององค์กรต่อบุคคลภายนอก
๕. ไม่ใช้อำนาจหน้าที่ของตน หรือยอมให้ผู้อื่นอาศัยอำนาจหน้าที่ของตนไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในการแสวงหาผลประโยชน์ต่อตนเองและผู้อื่น

จรรยาบรรณของผู้บริหารต่อพนักงาน

๑. การแต่งตั้ง โยกย้าย การพิจารณาความดีความชอบ และการลงโทษพนักงานต้องกระทำด้วยความสุจริตใจมีความเป็นธรรม ถูกต้องตามระเบียบ ข้อบังคับ และตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ความสามารถและความเหมาะสม
๒. ผู้บริหารพึงให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ความสามารถ ส่งเสริม สนับสนุน ความเจริญก้าวหน้าของพนักงานโดยให้โอกาสพนักงานอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ
๓. ผู้บริหารพึงดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ
๔. ผู้บริหารพึงปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับพนักงานอย่างเคร่งครัด
๕. ผู้บริหารพึงหลีกเลี่ยงการกระทำใด ๆ ที่ไม่เป็นธรรม ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อความมั่นคงในหน้าที่การงานของพนักงาน
๖. ผู้บริหารพึงปฏิบัติต่อพนักงาน ด้วยความสุภาพ และให้ความเคารพต่อความเป็นปัจเจกชนและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์
๗. ผู้บริหารพึงเป็นตัวอย่งที่ดีในการบริหารงานด้วยความรู้ความสามารถ มีความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส เป็นธรรมและตรวจสอบได้ และพึงประพฤติปฏิบัติให้เป็นแบบอย่างที่ดี ในการดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม และเพียงพอ

จรรยาบรรณของพนักงานต่อองค์กร

๑. พนักงานพึงรักษาชื่อเสียงขององค์กร โดยไม่กระทำการใด ๆ อันจะเป็นการเสื่อมเสียแก่องค์กรและเกียรติภูมิของตนเอง
๒. พนักงานพึงมีความรับผิดชอบและตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้
๓. พนักงานพึงปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถด้วยความขยันหมั่นเพียร มีความรอบคอบรวดเร็ว โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ขององค์กรเป็นสำคัญ
๔. พนักงานพึงยึดมั่นในอุดมการณ์ และนโยบายขององค์กร และพึงปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบข้อปฏิบัติขององค์กรโดยเคร่งครัด
๕. พนักงานพึงละเว้นกระทำการใด ๆ ในการเข้าไปมีส่วนได้เสียในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับกิจการขององค์กรไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม
๖. พนักงานพึงระมัดระวัง ดูแล รักษา และใช้ทรัพย์สินขององค์กรอย่างระมัดระวังและคุ้มค่าให้เกิดประโยชน์สูงสุด

จรรยาบรรณของพนักงานต่อผู้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน

๑. พนักงานพึงปฏิบัติต่อเพื่อนร่วมงานตลอดจนผู้เกี่ยวข้องด้วยความสุภาพ มีน้ำใจ และมีมนุษยสัมพันธ์
๒. พนักงานพึงมีทัศนคติที่ดีต่อผู้ร่วมงาน โดยให้ความเคารพ ให้เกียรติซึ่งกันและกัน ช่วยเหลือเกื้อกูลเอื้ออาทรต่อกันอย่างจริงใจ
๓. พนักงานพึงเคารพในสิทธิของพนักงานอื่น ที่อยู่ในองค์กรเดียวกัน
๔. พนักงานพึงช่วยกันรักษาและร่วมกันสร้างสรรค์ให้เกิดความสามัคคี และมีความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันในหมู่พนักงาน
๕. พนักงานต้องไม่กล่าวร้ายต่อผู้บังคับบัญชา และพนักงานอื่น โดยปราศจากมูลความจริง
๖. พนักงานพึงให้เกียรติผู้บังคับบัญชา และผู้ร่วมงาน และพึงเคารพ เชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาที่สั่งการโดยชอบธรรม และถูกต้องตามระเบียบข้อบังคับ

จรรยาบรรณของพนักงานต่อผู้ใช้บริการและสังคม

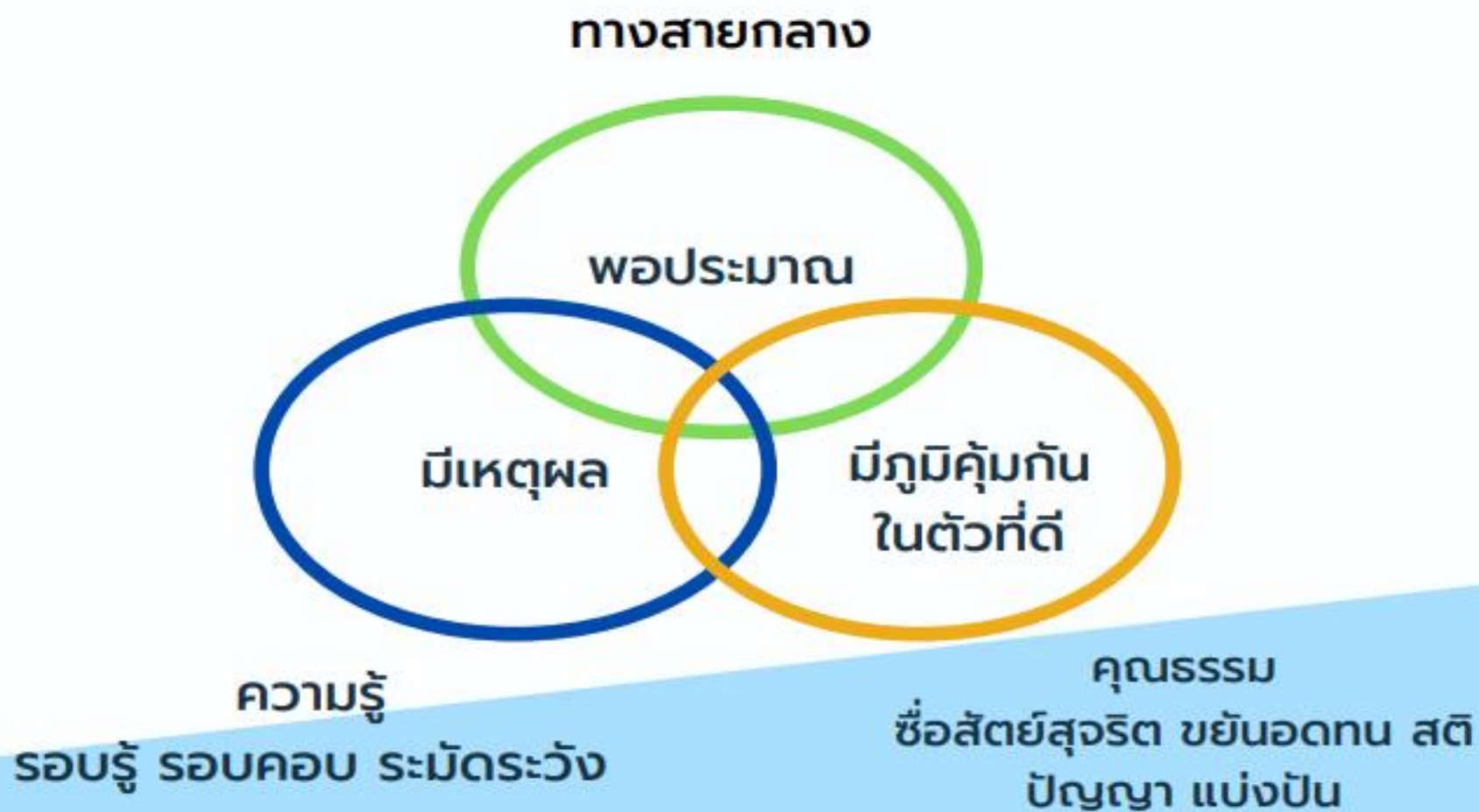
๑. พนักงานพึงมีบุคลิกภาพ และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อผู้ใช้บริการ
๒. พนักงานพึงให้บริการอย่างเต็มความสามารถ รวดเร็ว ถูกต้อง ด้วยความสุภาพ อ่อนน้อม ใช้กิริยาวาจาที่สุภาพอ่อนโยน ก่อให้เกิดความประทับใจแก่ผู้ใช้บริการ
๓. พนักงานพึงประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่น่าเชื่อถือของบุคคลทั่วไป
๔. พนักงานพึงตระหนักในการรักษาสิ่งแวดล้อม และการใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน

การกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) คืออะไร

สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ได้ให้คำจำกัดความของการกำกับดูแลกิจการที่ดี หมายถึง การกำกับดูแลกิจการที่เป็นไปเพื่อการสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน นอกเหนือจากการสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ลงทุน ซึ่งคณะกรรมการควรกำกับดูแลกิจการให้นำไปสู่ผล (Governance Outcome) อย่างน้อยดังต่อไปนี้

๑. สามารถแข่งขันได้และมีผลประกอบการที่ดีโดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว (Competitiveness and Performance with Long-term Perspective)
๒. ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย (Ethical and Responsible Business)
๓. เป็นประโยชน์ต่อสังคม และพัฒนาหรือลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม (Good Corporate Citizenship)
๔. สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง (Corporate Resilience)

หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง



ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง ๒ เงื่อนไข

๓ ห่วง ได้แก่

ห่วง ๑ ความพอประมาณ ความพอดีไม่มากไม่น้อยเกินไป ไม่เบียดเบียนตนเอง/ผู้อื่น

ห่วง ๒ ความมีเหตุผล การตัดสินใจอย่างมีเหตุผล โดยคำนึงถึงผลที่จะเกิดขึ้นจากการกระทำนั้นๆ

ห่วง ๓ การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว การเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงในด้านต่างๆ



นำไปสู่ เศรษฐกิจ
สังคม สิ่งแวดล้อม
วัฒนธรรม และ
ความสมดุล เพื่อรับ
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น

๒ เงื่อนไข ได้แก่

เงื่อนไข ๑ ความรู้ รอบรู้ รอบคอบ ระมัดระวัง

เงื่อนไข ๒ คุณธรรม ซื่อสัตย์สุจริต ขยันอดทน สติปัญญา แบ่งปัน

พระราชบัญญัติจัดระเบียบกิจการแพปลา พ.ศ. ๒๕๕๖

มาตรา ๓

กิจการแพปลา หมายความว่า การกระทำอันเป็นปกติธุระอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- (ก) การให้กู้ยืมเงิน หรือให้เช่า ให้เช่าซื้อ ให้ยืมเรือ เครื่องมือทำการประมง หรือสิ่งอุปกรณ์การประมง เพื่อให้ผู้กู้ยืม หรือผู้เช่า ผู้เช่าซื้อ ผู้ยืม ประกอบกิจการประมงหรือทำการค้าสินค้าสัตว์น้ำ โดยมีข้อตกลงกัน โดยตรงหรือโดยปริยายว่า ผู้กู้ยืม หรือผู้เช่า ผู้เช่าซื้อ ผู้ยืม จะต้องนำสินค้าสัตว์น้ำมาให้ผู้ให้กู้ยืมหรือผู้ให้เช่า ผู้ให้เช่าซื้อ ผู้ให้ยืม เป็นตัวแทนทำการขายสินค้าสัตว์น้ำนั้น
- (ข) การรับเป็นตัวแทนทำการขายสินค้าสัตว์น้ำของบุคคลอื่น
- (ค) การขายสินค้าสัตว์น้ำโดยวิธีขายทอดตลาด
- (ง) กิจการการค้าสินค้าสัตว์น้ำ โดยวิธีอื่นใดตามที่จะได้มีพระราชกฤษฎีกากระบุว่าเป็นกิจการแพปลา

พระราชบัญญัติจัดระเบียบกิจการแพปลา พ.ศ. ๒๕๙๖

มาตรา ๓ (ต่อ)

ระบุว่าเป็นกิจการแพปลา

“สินค้าสัตว์น้ำ” หมายความว่า สัตว์น้ำตามความหมายแห่งกฎหมายว่าด้วยการประมง ไม่ว่าจะยังมีชีวิตอยู่หรือไม่ และรวมตลอดถึงผลิตภัณฑ์จากสัตว์น้ำทุกชนิด ซึ่งเป็นวัตถุดิบ

“สะพานปลา” หมายความว่า สถานที่หรือบริเวณซึ่งได้มีประกาศให้เป็นที่ประกอบกิจการแพปลา ตามพระราชบัญญัติจัดระเบียบกิจการแพปลา พ.ศ. ๒๕๙๖

“ค่าบริการ” หมายความว่า เงินค่าจัดสถานที่และอำนวยความสะดวกในการซื้อขายสินค้าสัตว์น้ำ ที่สะพานปลา

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการองค์การสะพานปลา

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการองค์การสะพานปลา

“พนักงาน” หมายความว่า พนักงานองค์การสะพานปลา

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายความว่า ผู้ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งให้อำนาจหน้าที่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้

“อธิบดี” หมายความว่า อธิบดีกรมการประมง

“รัฐมนตรี” หมายความว่า รัฐมนตรีกรมการประมง

พระราชบัญญัติจัดระเบียบกิจการแพปลา พ.ศ. ๒๕๙๖

มาตรา ๕

ให้ตั้งองค์การขึ้นองค์การหนึ่งเรียกว่า “องค์การสะพานปลา” มีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

- (๑) จัดดำเนินการและนำมาซึ่งความเจริญของสะพานปลา ตลาดสินค้าสัตว์น้ำและอุตสาหกรรมการประมง
- (๒) จัดดำเนินการหรือควบคุม และอำนวยความสะดวกซึ่งกิจการแพปลา การขนส่ง และกิจการอื่นๆ อันเกี่ยวกับกิจการแพปลา
- (๓) จัดส่งเสริมฐานะสวัสดิการ หรืออาชีพของชาวประมง และบูรณะหมู่บ้านการประมง
- (๔) จัดส่งเสริมสหกรณ์หรือสมาคมการประมง

เพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว ให้องค์การสะพานปลามีอำนาจรวมถึง

- (๑) สร้าง ซื้อ จัดหา จำหน่าย เช่า ให้เช่า ถูกรรมสิทธิ์ หรือครอบครองซึ่งทรัพย์สินต่าง ๆ
- (๒) กู้ยืมเงินหรือยืมสิ่งของ ให้กู้ยืมเงินหรือให้ยืมสิ่งของ





องค์การสะพานปลา
 กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

แผนวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐
(ฉบับทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๘)

ITA : Integrity and Transparency

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน

(Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก

(External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

(Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

แบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ITA ปี ๒๕๖๘

แบบวัด	น้ำหนัก	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดย่อย	ข้อคำถาม
IIT	๓๐	๑ การปฏิบัติหน้าที่	-	๓
		๒ การใช้งบประมาณ	-	๓
		๓ การใช้อำนาจ	-	๓
		๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	-	๓
		๕ การแก้ไขปัญหาทุจริต	-	๓
EIT	๓๐	๖ คุณภาพการดำเนินงาน	-	๓
		๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	-	๓
		๘ การปรับปรุงการทำงาน	-	๓
OIT	๔๐	๙ การเปิดเผยข้อมูล	๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน	๔
			๙.๒ การบริหารงานและงบประมาณ	๗
			๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง	๒
			๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๓
			๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส	๔
		๑๐ การป้องกันการทุจริต	๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อนป้องกันการทุจริต(สินบน)	๔
	๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	๔		

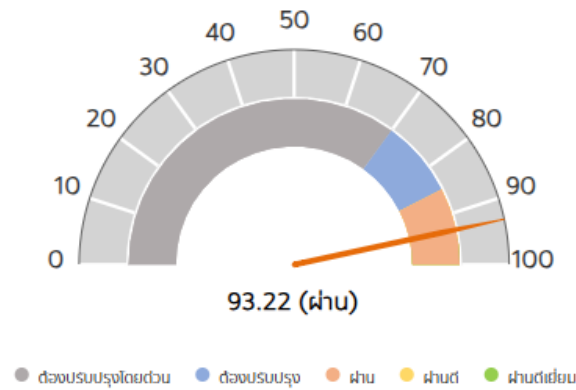
เปรียบเทียบผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

แบบประเภท	ตัวชี้วัด	คะแนน				
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗
IIT	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๘๒.๗๗	๙๔.๖๖	๙๘.๔๕	๙๙.๘๐	๙๘.๙๖
	๒. การใช้งบประมาณ	๗๒.๑๒	๘๘.๙๙	๙๗.๔๑	๙๙.๙๕	๙๙.๐๙
	๓. การใช้อำนาจ	๗๖.๗๒	๙๑.๘๔	๙๘.๐๔	๙๙.๙๐	๙๙.๐๙
	๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๗๓.๙๐	๘๙.๔๙	๙๗.๐๐	๙๙.๒๙	๙๙.๐๙
	๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๗๕.๐๗	๙๓.๒๑	๙๘.๐๖	๙๙.๙๕	๙๘.๙๖
EIT	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๘๓.๒๐	๘๗.๙๖	๙๔.๖๐	๙๒.๑๓	๙๘.๐๓
	๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๗๓.๐๐	๗๘.๕๑	๙๓.๔๕	๙๑.๑๑	๙๔.๑๐
	๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๗๖.๓๗	๘๑.๔๘	๙๓.๓๖	๘๙.๗๙	๘๑.๐๓
OIT	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๕๗.๔๒	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐.๐๐	๘๙.๒๙
	๑๐. การป้องกันการทุจริต	๓๗.๕๐	๑๐๐	๙๓.๗๕	๑๐๐.๐๐	๙๑.๖๗
	คะแนนภาพรวมของระดับผลการประเมิน	๖๕.๐๗	๙๒.๒๙	๙๖.๒๓	๙๗.๒๔	๙๓.๒๒

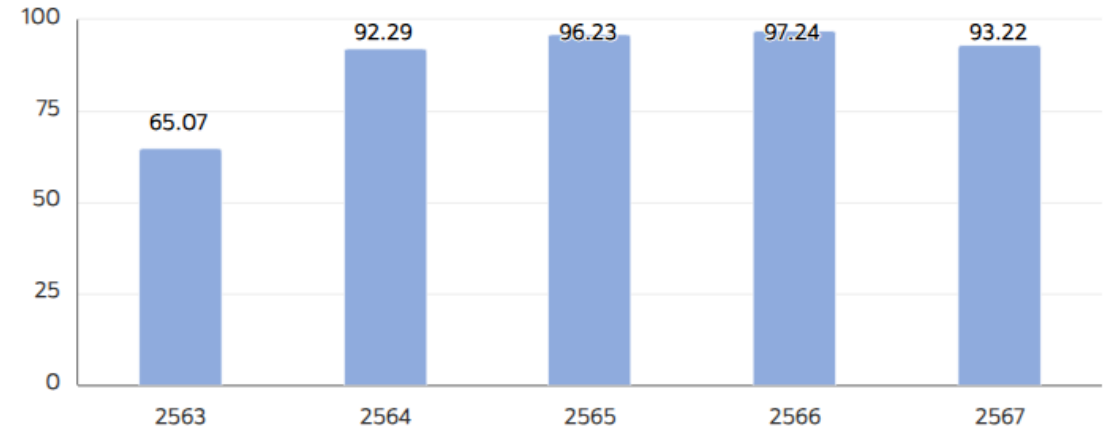
องค์การสะพานปลา

ผลการประเมินอยู่ในลำดับที่ 26 ของหน่วยงานประเภท รัฐวิสาหกิจ

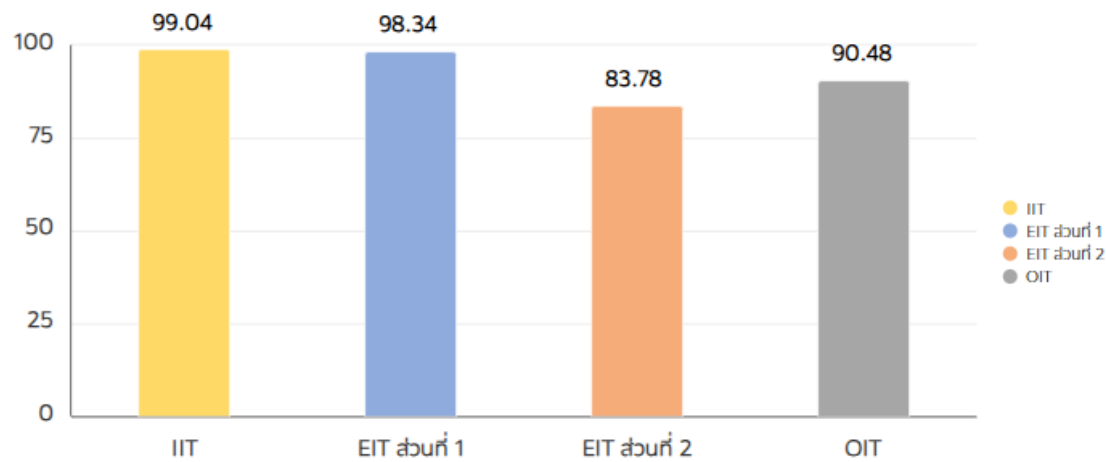
ผลการประเมินในภาพรวม



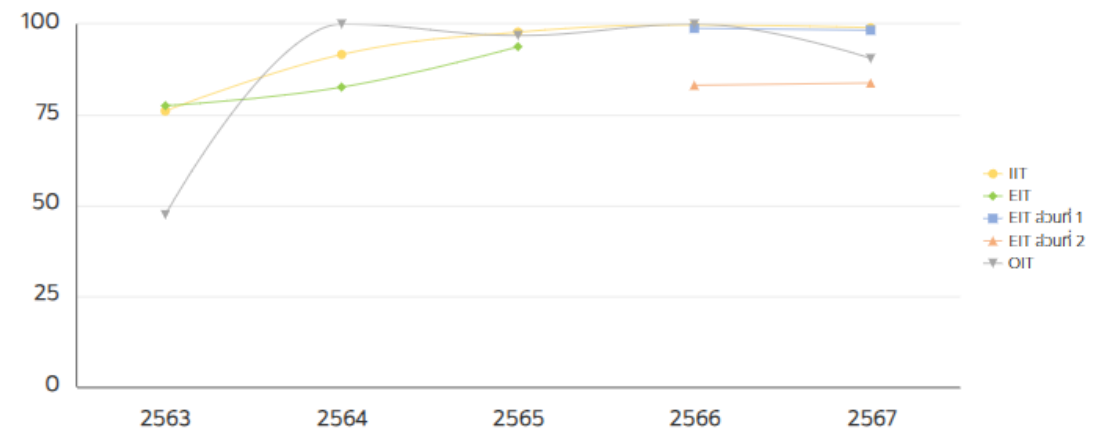
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



ผลการประเมินรายเครื่องมือ

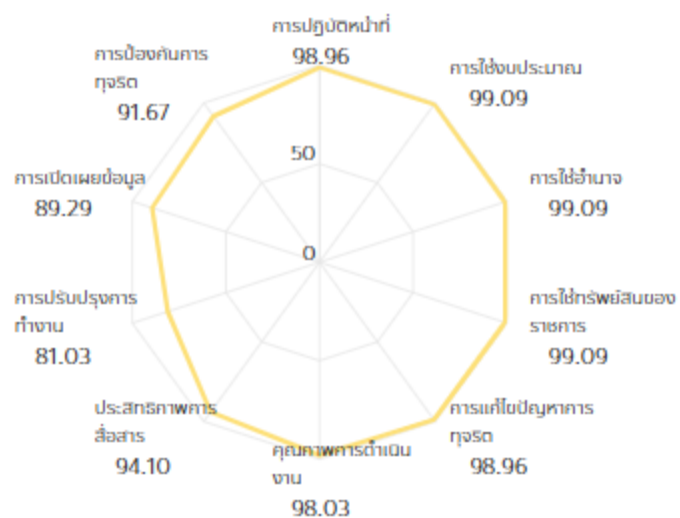


ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2563 ปี 2564 ปี 2565 ปี 2566 ปี 2567



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	98.96
2	การใช้งบประมาณ	99.09
3	การใช้อำนาจ	99.09
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	99.09
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	98.96
6	คุณภาพการดำเนินงาน	98.03
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	94.10
8	การปรับปรุงการทำงาน	81.03
9	การเปิดเผยข้อมูล	89.29
10	การป้องกันการทุจริต	91.67



ข้อมูลจากวันที่ 10 ส.ค. 66

ผลการประเมิน
คุณธรรม
และความโปร่งใส

ในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ (ITA)
ประจำปี 2566

อันดับ 1

ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



องค์การสะพานปลา

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ได้รับผลการประเมิน

ระดับ

+1.01

97.24

คะแนน



องค์การเล่า-ทาหปลา
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานรัฐ ITA ประจำปี 2567

อสม.

ครองอันดับ

ในกลุ่มรัฐวิสาหกิจ
ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

3 ปีซ้อน
ระดับผลคะแนน

93.22
คะแนน

“
การได้แชมป์เป็นเรื่องยาก
แต่การรักษาแชมป์ยากยิ่งกว่า
”

ข้อมูลจากวันที่ 30 กรกฎาคม 2567



หัวข้อ No Gift Policy

บรรยายโดย ดร.จุมพล สงวนสิน



ประกาศเจตนาธรรม

เรื่อง ผู้บริหารและพนักงานองค์การสะพานปลา แสดงเจตจำนงสุจริต
และ “งดรับ - งดให้” ของขวัญของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การสะพานปลามุ่งเน้นการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีธรรมาภิบาล เพื่อสร้าง
ความศรัทธาและเชื่อมั่นแก่สังคมว่าองค์การสะพานปลาเป็นองค์กรธรรมาภิบาล ในฐานะผู้บริหารองค์การ
สะพานปลาและพนักงานทุกคน จึงขอประกาศเจตจำนงในการบริหารงานและปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลัง
ความสามารถ ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ และยืนหยัดที่จะกระทำในสิ่งที่ถูกต้อง
ชอบธรรมไม่กระทำการโกงแผ่นดิน ไม่ทนต่อการทุจริตทุกรูปแบบโดยยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหารงาน
รวมถึงการปฏิบัติตนตามมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐและจรรยาบรรณขององค์การสะพานปลา
ตลอดจนประกาศตนเป็นหน่วยงานที่ผู้บริหาร พนักงาน และบุคลากรทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัล
ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ทั้งก่อนและขณะปฏิบัติหน้าที่อันจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ทั้งในปัจจุบันและอนาคต เพื่อป้องกันการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมและไม่ให้เกิดผลประโยชน์
ทับซ้อนใดๆ โดยพร้อมจะยืนหยัดในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายปริดา ยังสุขสถาพร)

ผู้อำนวยการองค์การสะพานปลา



Announcement from Fish Marketing Organization
Subject : No Gift Policy Fiscal year 2024

To prevent all forms of corruption and instill values of honesty in performing
duties according to the code of Ethics, and to reinforce the awareness, and maximize
the performance of the personnel of the Fish Marketing Organization (FMO), The Fish Marketing
Organization has announced a policy of refraining from receiving and giving gifts. (No gift Policy).
All kinds of gifts from performing duties is prohibited. The Fish Marketing Organization
executives, employees, and all personnels are committed to conduct business with honesty
and transparency, and will not accept gift and presents of any kind from performing duties
before, while and after performing duties, which will result in corruption and misconduct.
This act is to emphasize the prevention of unfair performance of all duties, to prevent any
conflict of interests, and prevent all forms of corruption.

Announced on December 17, 2024

(Mr. Preeda Youngsuksathaporn)

Director of Fish Marketing Organization

สื่อประชาสัมพันธ์รณรงค์การงดรับ - งดให้ของขวัญของกำนัลทุกชนิด

“งดให้ - ไม่รับ”
ของขวัญของกำนัลทุกชนิด

NO GIFT POLICY

“อสป.” ประกาศเจตนารมณ์
ต่อต้านการทุจริต งดให้ ไม่รับ ของขวัญ
ของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่
เพื่อร่วมสร้างวัฒนธรรม
การเป็นองค์กรโปร่งใส

ปรีดา ยังสุขสถาพร
ผู้อำนวยการองค์การสะพานปลา

f @ t v
www.fishmarket.co.th



ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ
พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และจำนวนการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด
โดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๒๘ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ
ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ คณะกรรมการป้องกันและปราบปราม
การทุจริตแห่งชาติจึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๓

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา” หมายความว่า การรับทรัพย์สิน
หรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากบุคคลที่ให้อำนาจในโอกาสเทศกาลหรือวันสำคัญ และ
ให้หมายความรวมถึง การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ในโอกาสการแสดง
ความยินดี การแสดงความขอบคุณ การต้อนรับ การแสดงความเสียใจ หรือการให้ตามมารยาท
ที่ถือปฏิบัติกันในสังคมด้วย

“ญาติ” หมายความว่า พี่น้องร่วมบิดามารดาหรือร่วมบิดาหรือมารดาเดียวกัน ลุง ป้า น้า
อา คู่สมรส ผู้บุพการีหรือผู้สืบสันดานของคู่สมรส บุตรบุญธรรมหรือผู้รับบุตรบุญธรรม

“ประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้” หมายความว่า สิ่งที่มีมูลค่า ได้แก่ การลดราคา
การรับความบันเทิง การรับบริการ การรับการฝึกอบรม หรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกัน

ข้อ ๕ ห้ามมิให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็น
เงินได้นอกจากการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่ออกโดย
อาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา
ที่กำหนดไว้ในประกาศนี้

ข้อ ๖ เจ้าพนักงานของรัฐจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาได้ ดังต่อไปนี้

(๑) ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใดซึ่งมิใช่ญาติที่มีราคาหรือ
มูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสไม่เกินสามพันบาท

(๒) ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ที่การให้นั้นเป็นการให้ในลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป

ข้อ ๗ การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือมีราคาหรือมีมูลค่ามากกว่าที่กำหนดไว้ในข้อ ๖ ซึ่งเจ้าพนักงานของรัฐได้รับมาโดยมีความจำเป็นอย่างอื่นที่ต้องรับไว้เพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ หรือความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นต้องแจ้งรายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดนั้นต่อหัวหน้าส่วนราชการ ผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจ หรือผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานอื่นของรัฐ สถาบัน หรือองค์กรที่เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นสังกัด ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับสิ่งนั้นไว้ เพื่อให้วินิจฉัยว่า มีเหตุผลความจำเป็น ความเหมาะสม และสมควรที่จะให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดนั้นไว้เป็นสิทธิของตนหรือไม่

ในกรณีที่หัวหน้าส่วนราชการ ผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจ หรือผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานอื่นของรัฐ สถาบัน หรือองค์กรที่เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นสังกัด มีคำสั่งว่าไม่สมควรรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดดังกล่าว ก็ให้คืนทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดนั้นแก่ผู้ให้โดยทันที ในกรณีที่ไม่สามารถคืนให้ได้ ให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นส่งมอบทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดดังกล่าวให้เป็นสิทธิของหน่วยงานที่เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นสังกัดโดยเร็ว

เมื่อได้ดำเนินการตามวรรคสองแล้ว ให้ถือว่าเจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นไม่เคยได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดดังกล่าว

ในกรณีที่เจ้าพนักงานของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินไว้ตามวรรคหนึ่ง เป็นผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการระดับกระทรวงหรือเทียบเท่า หรือเป็นกรรมการหรือผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจ หรือกรรมการหรือผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานอื่นของรัฐ ให้แจ้งรายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดนั้นต่อผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอน ส่วนผู้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการและกรรมการในองค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่ไม่มีผู้บังคับบัญชาที่มีอำนาจถอดถอนให้แจ้งต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. ทั้งนี้ เพื่อดำเนินการตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง

ในกรณีที่เจ้าพนักงานของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินไว้ตามวรรคหนึ่ง เป็นผู้ดำรงตำแหน่งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร หรือสมาชิกวุฒิสภา ให้แจ้งรายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดนั้นต่อประธานสภาผู้แทนราษฎร ประธานวุฒิสภา ที่เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นเป็นสมาชิก แล้วแต่กรณี เพื่อดำเนินการตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง

ในกรณีที่เจ้าพนักงานของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินไว้ตามวรรคหนึ่ง เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น หรือสมาชิกสภาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แจ้งรายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดนั้นต่อผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอน เพื่อดำเนินการตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง

การรายงานตามข้อนี้ ให้รายงานตามแบบแนบท้ายประกาศฉบับนี้

ข้อ ๘ หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ของ
เจ้าพนักงานของรัฐตามประกาศฉบับนี้ให้ใช้บังคับกับผู้ซึ่งพ้นจากการเป็นเจ้าพนักงานของรัฐมาแล้วไม่ถึง
สองปีด้วย

ข้อ ๙ ให้ประธานกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติเป็นผู้รักษาการ
ตามประกาศนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการบังคับใช้หรือการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณะกรรมการ ป.ป.ช.
มีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยของคณะกรรมการ ป.ป.ช. ให้เป็นที่สิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

พลตำรวจเอก วัชรพล ประสารราชกิจ

ประธานกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

แบบรายงานทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้
ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓

วันที่.....

เรียน (หัวหน้าส่วนราชการ ผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานอื่นของรัฐ สถาบัน หรือองค์กร
/ผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอน/คณะกรรมการ ป.ป.ช./ประธานสภาผู้แทนราษฎร ประธานวุฒิสภา)

ข้าพเจ้า.....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ขอรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์
หรือมีราคาหรือมีมูลค่ามากกว่าที่กำหนดไว้ในข้อ ๖ ซึ่งข้าพเจ้าได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณ
เป็นเงินได้ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ได้รับเมื่อวันที่.....เวลา.....

ได้รับเนื่องจากกรณี.....

สถานที่รับ.....

ชื่อ - นามสกุล ของผู้ให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้

ที่อยู่.....

มีความเกี่ยวข้องเป็น.....

รายละเอียดและมูลค่าโดยประมาณของทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้
และแนบรูปถ่ายทรัพย์สินหรือเอกสารหลักฐานเกี่ยวกับประโยชน์อื่นใดมาพร้อมนี้ด้วย

เหตุผล หรือความจำเป็นที่ต้องรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(.....)

/อนุญาต...



- อนุญาต** เนื่องจากมีเหตุผล และความจำเป็นที่จะต้องรับไว้เพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ หรือความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล โดยสมควรรับไว้เป็นทรัพย์สินหรือสิทธิส่วนบุคคล
- ไม่อนุญาต** โดยให้ส่งคืนแก่ผู้ให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้โดยทันที ในกรณีที่ไม่สามารถคืนให้ได้ ให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นส่งมอบทรัพย์สินหรือประโยชน์ดังกล่าวให้เป็นสิทธิของหน่วยงานที่เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นสังกัดโดยเร็ว

ลงชื่อ.....

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

คำเตือน เจ้าพนักงานของรัฐผู้ใดฝ่าฝืนมาตรา ๑๒๘ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามปีหรือปรับไม่เกินหกหมื่นบาทหรือทั้งจำทั้งปรับ

หัวข้อ ป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

บรรยายโดย ดร.จุมพล สงวนสิน

ทุจริต

ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑(๑) หมายถึง การแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายสำหรับตนเองหรือผู้อื่น หรือการถือเอาประโยชน์ส่วนตนมากกว่าส่วนรวม เช่น การยกยอกทรัพย์สินของบริษัท, การปลอมแปลงเอกสาร, การทุจริตต่อตำแหน่งหน้าที่หรือประพฤตินิยมชอบ การเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จเป็นต้น (ทุจริตล้วนเกิดจากพฤติกรรมส่วนบุคคล)

คอร์รัปชัน

การทุจริตโดยใช้หรืออาศัยตำแหน่งหน้าที่อำนาจและอิทธิพลที่ตนมีอยู่ เพื่อประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่น การแสวงหาผลประโยชน์ของภาคธุรกิจเอกชนในรูปของการให้สินบนหรือสิ่งตอบแทนนักการเมือง หรือเจ้าหน้าที่รัฐเพื่อให้ได้ผลประโยชน์ที่ตัวเองอยากได้เช่น ในรูปแบบของการประมูลจัดซื้อจัดจ้าง การให้สัมปทาน เป็นต้น (คอร์รัปชันต้องทั้งผู้ให้และผู้รับ)

ติดสินบน

การเสนอ การให้ การรับ หรือสัญญาว่าจะให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดแก่บุคคลเพื่อจูงใจให้ผู้นั้นกระทำการอย่างใดในตำแหน่งไม่ว่าการนั้นชอบหรือมิชอบด้วยหน้าที่ เช่น การจ่ายเงินให้ตำรวจจราจรเมื่อทำผิดกฎจราจร โดยไม่ยอมเสียค่าปรับที่โรงพัก เป็นต้น

สิ่งผลักดันให้เกิดการทุจริต

๑. โอกาส

ช่องทางในการกระทำทุจริต โอกาสอาจเกิดจากการควบคุมภายในที่ไม่เพียงพอ การตรวจสอบที่ไม่ครอบคลุม การละเลยในหน้าที่การบริหารงาน หรือการใช้ตำแหน่งหน้าที่ในทางที่มีชอบ เป็นต้น

๒. แรงจูงใจ (แรงกดดัน)

เหตุที่ทำให้เกิดการกระทำทุจริตโดยแรงจูงใจอาจเกิดจากหลายสาเหตุ เช่น ปัญหาด้านการเงิน ภาระหนี้สิน ครอบครัว ค่ารักษาพยาบาล ทิดยาเสพติด หรือมีรสนิยมหรูหรา เป็นต้น

๓. การหาเหตุผล

การหาข้ออ้างในการกระทำทุจริตของตนเอง เพื่อให้รู้สึกว่าสิ่งที่ทำลงไปนั้นคุ้มค่าและเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นทั่วไปในสังคม

การป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

แนวทางการบริหารตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) เป็นหลักในการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี มี ๖ ประการ

๑. หลักนิติธรรม
๒. หลักคุณธรรม
๓. หลักความโปร่งใส
๔. หลักการมีส่วนร่วม
๕. หลักความรับผิดชอบ
๖. หลักความคุ้มค่า

CPI : Corruption Perceptions Index

ดัชนีการรับรู้การทุจริต

ปี	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗
คะแนน	๓๖	๓๖	๓๕	๓๖	๓๕	๓๔
อันดับ	๑๐๑	๑๐๔	๑๑๐	๑๐๑	๑๐๘	๑๐๗

ดัชนีการรับรู้การทุจริต ของประเทศไทย 2567



สำนักงาน ป.ป.ช.



อันดับ
107
จาก 180 ประเทศ

คะแนน
34
จาก 100 คะแนน

CPI2024

Corruption Perceptions Index

สำนักงาน ป.ป.ช.

www.nacc.go.th

สถิติการรับรู้การทุจริต ของประเทศไทย



สำนักงาน ป.ป.ช.



TRANSPARENCY
INTERNATIONAL
the global coalition against corruption



ระดับโลก

(จากจำนวน 180 ประเทศ)

ปี 2563

อันดับ

104/180

ปี 2564

อันดับ

110/180

ปี 2565

อันดับ

101/180

ปี 2566

อันดับ

108/180

ปี 2567

อันดับ

107/180

ปี 2563

36 คะแนน

ปี 2564

35 คะแนน

ปี 2565

36 คะแนน

ปี 2566

35 คะแนน

ปี 2567

34 คะแนน

สำนักงาน ป.ป.ช.



www.nacc.go.th

คะแนนที่ได้รับ จากแต่ละแหล่งข้อมูล



สำนักงาน ป.ป.ช.



the global coalition against corruption

แหล่งข้อมูล

IMD WORLD
Competitiveness Yearbook (IMD)

การติดสินบนและการทุจริตมีอยู่หรือไม่ และมากน้อยเพียงใด

WEF
World Economic Forum Executive Opinion Survey

ภาคธุรกิจต้องจ่ายเงินสินบนในกระบวนการต่างๆมากน้อยเพียงใด

BF(TI)
Bertelsmann Stiftung Transformation Index

การปราบปรามการทุจริตและบังคับใช้กฎหมายกับผู้กระทำผิดมีประสิทธิภาพมากน้อยเพียงใด

EIU
Economist Intelligence Unit Country Risk Ratings

ความโปร่งใสและตรวจสอบได้ในการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ

GI
Global Insight Country Risk Ratings

การดำเนินการทางธุรกิจ ต้องเกี่ยวข้องกับการทุจริตมากน้อยเพียงใด

PRS
The PRS Group International Country Risk Guide

มีอำนาจหรือตำแหน่งทางการเมือง มีการทุจริตโดยใช้ระบบอุปถัมภ์และระบบเครือญาติ และภาคการเมืองกับภาคธุรกิจ มีความสัมพันธ์กันมากน้อยเพียงใด

V-DEM
Varieties of Democracy project

การทุจริตในภาครัฐ ฝ่ายบริหาร ฝ่ายนิติบัญญัติ และตุลาการเกี่ยวกับสินบน การฉ้อโกงระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลกับส่วนรวม มากน้อยเพียงใด

PERC
The Political and Economic Risk Consultancy

ระดับการรับรู้ว่าการทุจริตเป็นปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อสถาบันทางสังคม เศรษฐกิจ และการเมือง มากน้อยเพียงใด

WJP
World Justice Project

เจ้าหน้าที่รัฐมีพฤติกรรมการใช้ตำแหน่งหน้าที่ในทางมิชอบมากน้อยเพียงใด

ปี 2565

▲ 43

▲ 45

= 37

= 37

= 35

= 32

= 26

▼ 35

▼ 34

ปี 2566

= 43

▼ 36

▼ 33

= 37

= 35

= 32

= 26

▲ 37

▼ 33

ปี 2567

▼ 36

▼ 34

▲ 34

▼ 35

▼ 32

▲ 33

▲ 29

▲ 41

▲ 34



สถิติคะแนนที่ได้รับจากแต่ละแหล่งข้อมูล



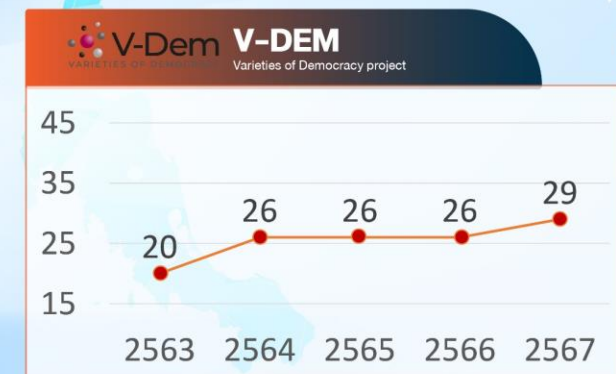
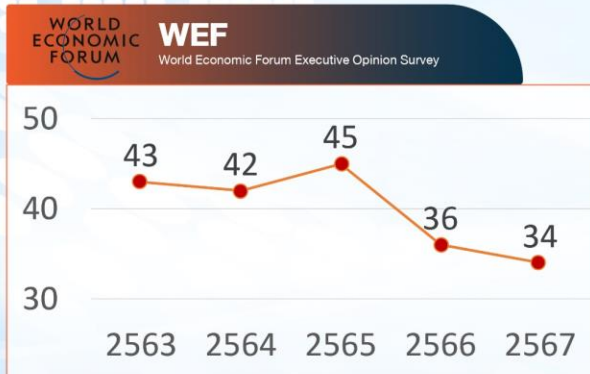
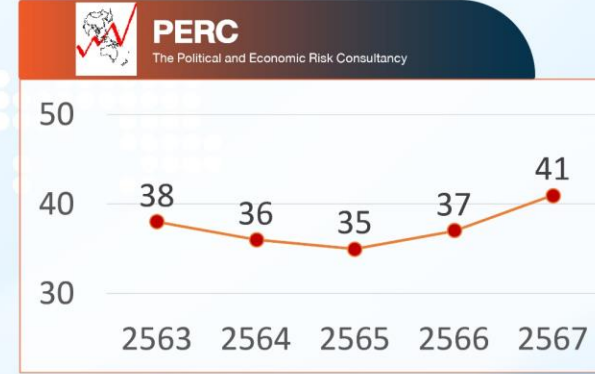
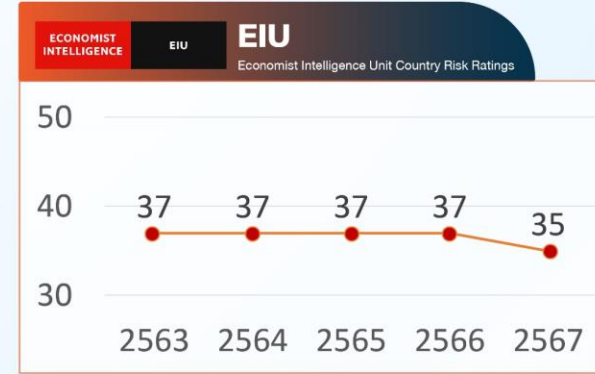
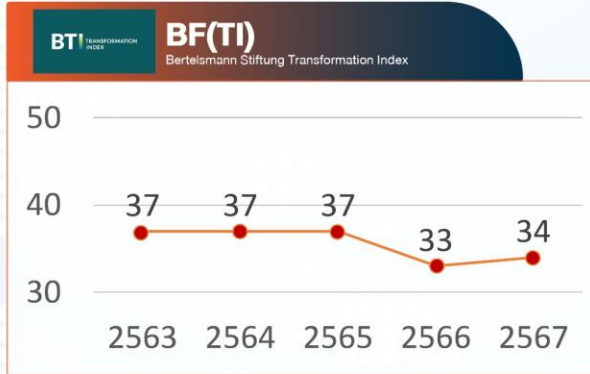
สำนักงาน ป.ป.ช.



คะแนน CPI (รายปี)



อันดับรายปี CPI



ขอขอบคุณครับ

โครงการฝึกอบรมบรรยายให้ความรู้
การเสริมสร้างจริยธรรมของหน่วยงาน
และการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน
การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
ผ่านระบบ Zoom วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘